

**POLITIEZONE
KEMPEN NOORD OOST (5367)**



Jaarverslag 2009

Inhoudstafel

Voorwoord	1
Situering politiezone Kempen Noord-Oost	2
1. Samenstelling	2
1.1. Bevolking	2
1.2. Verkeersinfrastructuur	2
1.3. Bereikbaarheid van de lokale politie	3
Leiderschap.....	4
1. Korpschef.....	4
2. Organogram.....	5
3. Mission statement.....	6
3.1. Onze visie - toekomstgericht kijken.....	6
3.2. Onze missie - bestaansredenen.....	6
3.3. Onze waarden - waarvoor staan wij.....	6
4. Organisatiemodel.....	6
Strategie & beleid.....	8
1. Zonale Veiligheidsraad.....	8
2. Bestuurlijke overheden.....	8
2.1. Politieraad.....	8
2.2. Politiecollege.....	8
2.3. Burgemeesters.....	9
3. Gerechtelijke overheid.....	9
4. Basisoverlegcomité.....	9
5. Beleidsondersteunend team.....	9
6. Zonaal Veiligheidsplan.....	10
7. Weerhouden prioriteiten en aandachtspunten in het zonaal veiligheidsplan 2009 -2012....	10
7.1. Prioriteiten en aandachtspunten binnen het domein van de veiligheid en leefbaarheid.....	10
7.2. Prioriteiten en aandachtspunten binnen het domein van de interne werking	10

8.	Actieplannen.....	11
9.	Verkeersovereenkomsten.....	11
Management van de medewerkers.....		12
1.	Personeelsbeleid.....	12
1.1.	Huidig kader politiezone Kempen Noord-Oost.....	12
1.2.	Personeelsverloop in 2009.....	12
1.3.	Mentorschap.....	12
1.4.	Medewerkerstevredenheidsonderzoek.....	12
2.	Gevolgde opleidingen.....	13
2.1.	Operationeel kader.....	13
2.2.	CaLog-kader.....	13
3.	Interne communicatie.....	14
3.1.	Communicatiekanalen.....	14
3.2.	Overlegorganen.....	14
4.	Vertrouwenspersoon.....	14
5.	Intern toezicht.....	15
6.	Comité preventie en welzijn op het werk.....	15
Management van de middelen.....		17
1.	Begroting.....	17
2.	Huisvesting.....	17
3.	Middelen.....	19
4.	Capaciteitsoverzicht 2009.....	20
5.	Draaiboeken en dienstnota's.....	21
Processen.....		22
1.	Algemeen.....	22
2.	Wijkwerking.....	22
2.1.	Algemeen.....	22
2.2.	Norm.....	23
2.3.	Evaluatie.....	23
2.4.	Enkele cijfers.....	23
	2.4.1. Taken wijkwerking	23

3.	Onthaal.....	24
3.1.	Algemeen.....	24
3.2.	Norm.....	25
3.3.	Evaluatie.....	25
3.4.	Enkele cijfers.....	25
	3.4.1. Planton	25
	3.4.2. Deurwaardersexploten	26
	3.4.3. Arrestaties.....	26
4.	Interventie.....	27
4.1.	Algemeen.....	27
4.2.	Norm.....	27
4.3.	Evaluatie.....	27
4.4.	Enkele cijfers.....	28
	4.4.1. Interventies	28
	4.4.2. Aanrijtijden	29
	4.4.3. Afhandelingstijden	30
	4.4.4. Aanvankelijke PV's	30
	4.4.5. Navolgende PV's	31
	4.4.6. Kantschriften	31
	4.4.7. Ambtshalve politieel onderzoek	32
	4.4.8. Vereenvoudigde PV's	32
5.	Politieele slachtofferbejegening.....	32
5.1.	Algemeen.....	32
5.2.	Norm.....	32
5.3.	Evaluatie.....	33
6.	Lokale opsporing en lokaal onderzoek.....	33
6.1.	Algemeen.....	33
6.2.	Norm.....	33
6.3.	Evaluatie.....	34
7.	Handhaving van de openbare orde.....	34
7.1.	Algemeen.....	34
7.2.	Norm.....	35
7.3.	Evaluatie.....	35
	Klanten en leveranciers.....	36
1.	Samenwerking met andere partners.....	36
1.1.	Interzonale samenwerking.....	36
1.2.	Overeenkomsten inzake criminaliteitspreventie, veiligheid en overlast.....	37
2.	Betrokkenheid onderwijs.....	38
2.1.	Samenwerkingsprotocol onderwijs.....	38
2.2.	MEGA-project.....	39

3.	Mediabeleid.....	39
4.	Klachten en felicitaties.....	39
	Medewerkers.....	40
1.	Personeelsbeleid.....	40
1.1.	Leeftijdsvork operationeel personeel.....	40
1.2.	Leeftijdsvork CaLog-personeel.....	40
1.3.	Nacht- en weekenduren.....	40
1.4.	Ziekteverzuim en arbeidsongevallen.....	41
1.5.	Medewerkerstevredenheidsonderzoek.....	42
1.6.	Positiebepaling.....	43
1.7.	Interne communicatie.....	44
2.	Vertrouwenspersoon.....	45
3.	Intern toezicht.....	45
4.	Comité preventie en welzijn op het werk.....	46
	Maatschappij.....	49
1.	Buurtvergaderingen	49
	Bestuur & financiers - eindresultaten.....	50
1.	Diefstallen.....	50
1.1.	Woninginbraken.....	50
1.2.	Voertuigdiefstallen.....	52
1.3.	Diefstallen uit voertuig.....	52
1.4.	Fietsdiefstallen.....	53
2.	Vreemdelingen.....	53
2.1.	Aanvankelijke dossiers.....	53
2.2.	PV's illegaal verblijf grondgebied.....	53
2.3.	Repatriëringen.....	53
3.	Milieu.....	54
3.1.	Aantal opgestelde PV's opgesplitst naar categorie.....	54
4.	Drugs.....	55
4.1.	Vergelijking drugsdossiers 2008-2009.....	55
4.2.	Bezit/invoer/gebruik - 2009.....	55
4.3.	Teelt - 2009.....	56
4.4.	Dealen - 2009.....	56

4.5.	Diversen	56
5.	Slachtofferbejegening.....	57
6.	Zeden.....	57
7.	Verkeer.....	58
7.1.	Aard en aantal overtredingen inzake verkeer.....	58
7.2.	Aard en aantal onmiddellijke inningen.....	58
7.3.	PV's van waarschuwing.....	59
7.4.	Evolutie verkeersongevallen op jaarbasis.....	59
7.5.	Verkeersongevallen per categorie 2008-2009.....	60
7.6.	Evolutie van het aantal snelheidsovertredingen (mobiel).....	60
7.7.	Overzicht van het aantal snelheidsovertredingen per maand (mobiel).....	61
7.8.	Overzicht resultaten flitspalen 2009.....	61
7.9.	WODCA.....	61
7.10.	Drugs in het verkeer.....	62
8.	Weekendverlast	62

VOORWOORD

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2009 waarmee wij als politiezone opnieuw rekenschap willen afleggen over de inspanningen die we het voorbije jaar hebben geleverd om de veiligheid van onze lokale gemeenschap te verzekeren.

In dit verslag willen wij vooral de nadruk leggen op de resultaten van onze werking, alsook op de organisatorische aspecten die hierbij aan bod zijn gekomen.

Meer concreet willen we aantonen hoe onze politiezone haar organisatie verder ontwikkelt en welke bijdrage we hebben geleverd aan een veilige en leefbare omgeving.

Transparantie behoort tot onze waarden. Op deze manier voldoen we bovendien aan één van de pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg, namelijk het afleggen van verantwoording aan onze overheden, onze partners en de bevolking.

In 2009 heeft de politiezone de vooropgestelde operationele doelstellingen grotendeels gehaald. Waarvoor mijn erkentelijkheid aan alle medewerkers die zich hebben ingespannen om deze resultaten te halen.

Ook een woord van dank aan het politiecollege en de politieraad voor de financiële inspanningen tijdens het afgelopen jaar, die ons toelieten onze taken naar behoren uit te voeren.

En hopelijk kan en zal in 2010 op een zelfde wijze worden verder gewerkt.

Daniël Hannes
Hoofdcommissaris
Korpschef

SITUERING POLITIEZONE KEMPEN NOORD - OOST

1. SAMENSTELLING

De politiezone Kempen Noord-Oost telt drie gemeenten, zijnde: Retie, Arendonk en Ravels, dewelke gelegen zijn in het noordoostelijke deel van de provincie Antwerpen. De politiezone maakt tevens deel uit van het gerechtelijk arrondissement Turnhout.

De aangrenzende gemeenten zijn: Turnhout, Oud-Turnhout, Mol, Dessel, Geel en Kasterlee. Het feit dat de politiezone grenst aan Nederland en Turnhout heeft zijn invloed op de werking van de politiezone, voornamelijk voor wat het aantal druggerelateerde feiten en het aantal woninginbraken betreft.

De aangrenzende politiezones zijn: lokale politie Regio Turnhout, lokale politie Geel - Laakdal - Meerhout en lokale politie Balen - Dessel - Mol.

1.1. Bevolking

In 2009 woonden er 38 065 personen in onze politiezone. 19% van onze inwoners is van vreemde origine. Van deze 19% heeft 15.8% de Nederlandse nationaliteit. Het merendeel van deze Nederlanders is gehuisvest binnen de gemeente Ravels.

	Aantal inwoners	Aantal vreemdelingen	Aantal Nederlanders
Arendonk	13 169	2 019	1 353
Retie	10 739	866	645
Ravels	14 157	4 333	4 016
Totaal	38 065	7 218	6 014

In Arendonk vindt men ook het open asielcentrum "Totem" terug, dat een capaciteit van 290 personen omvat.

1.2. Verkeersinfrastructuur

Op gebied van verkeer zijn drie grote verkeersassen van belang:

- N12: Turnhout - Tilburg
- N18: Turnhout - Mol
- N118: Retie - Arendonk - Ravels

De autosnelweg E34 doorkruist de volledige politiezone met op- en afritten te Retie en Arendonk. Dit heeft zijn relevantie op het gebied van criminaliteit en doorstroom van zwaar vervoer.

1.3. Bereikbaarheid van de lokale politie

Hoofdkantoor:

Adres : Wippelberg 1A, 2370 Arendonk
Telefoon : 014/40 40 60
Fax : 014/40 40 99
E-mail : operaties@politiekempennoordoost.be
Website : www.politiekempennoordoost.be

Wijkpost Arendonk:

Adres : Wippelberg 1A, 2370 Arendonk
Telefoon : 014/40 40 84
Fax : 014/40 40 99
E-mail : wijkpolitiearendonk@politiekempennoordoost.be

Wijkpost Retie:

Adres : Passtraat 14, 2470 Retie
Telefoon : 014/38 97 40
Fax : 014/38 97 49
E-mail : wijkpolitieretie@skynet.be

Wijkpost Ravels:

Adres : Vooreel 34, 2380 Ravels
Telefoon : 014/40 40 50
Fax : 014/40 40 59
E-mail : wijkpolitieravels@skynet.be

LEIDERSCHAP

1. KORPSCHIEF

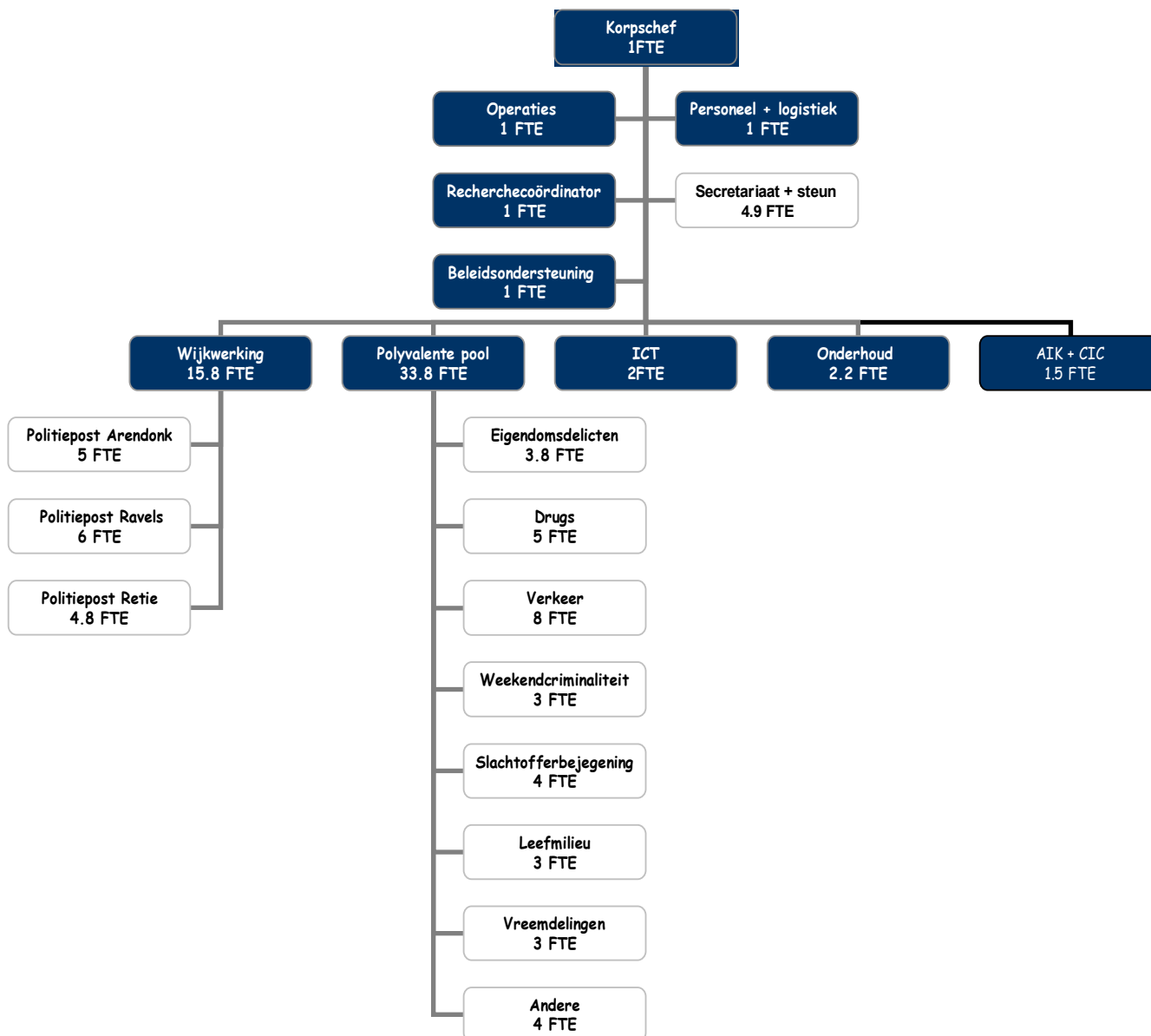
De functionele leiding van het politiekorps wordt uitgeoefend door hoofdcommissaris Daniël Hannes. Hij staat onder meer in voor de uitvoering van het lokaal politiebeleid en in het bijzonder voor de uitvoering van het Zonaal Veiligheidsplan (ZVP). Voor de uitvoering van deze opdracht, staat hij onder het gezag van de drie burgemeesters, zijnde Leo Van Nooten, Cis Schepens en Ernest Buijs.

Daarnaast verzekert hij de organisatie en het beheer van het politiekorps, alsook de opdrachten die voortvloeien uit verzoeken of richtlijnen met betrekking tot opdrachten van federale aard. Zijn bedrijfsvoering bestaat uit het doeltreffend en doelmatig afstemmen van mensen, middelen en processen.

Tot slot brengt hij ook regelmatig verslag uit aan het politiecollege over de werking van het korps en brengt hij

hen eveneens op de hoogte van de klachten die hij van buitenaf aangaande de werking van zijn korps of het optreden van de personeelsleden ontvangen heeft.

2. ORGANOGRAM



Bij de start van de politiezone werd bewust gekozen om enerzijds te werken met drie wijkposten en anderzijds met een polyvalente pool met genuanceerde specialisatie. Naast hun deelname aan de interventieploegen, werken deze personeelsleden binnen het functionele team waartoe zij behoren. Aangezien er geen permanente rechedienst bestaat binnen de politiezone, worden de nodige onderzoeken uitgevoerd binnen de overeenkomstige teams, onder leiding van de recheccoördinator.

3. MISSION STATEMENT

3.1. Onze visie - toekomstgericht kijken

Als organisatie met de juiste persoon op de juiste plaats, wil de PZ KENO kwaliteitsvolle producten en diensten afleveren, dit met behulp van onze partners en met voldoende transparantie naar onze belanghebbenden toe.

3.2. Onze missie - bestaansreden

Rekeninghoudend met de principes van gemeenschapsgerichte politiezorg, verzekert onze politiezone de basispolitiezorg. Zo voeren wij de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie uit, die nodig zijn voor het beheren van de lokale gebeurtenissen en fenomenen die zich voordoen op het grondgebied van onze politiezone. Daarnaast vervullen wij ook bepaalde politieopdrachten van federale aard.

Bij het uitvoeren van deze opdrachten trachten wij bij te dragen tot de bescherming van de individuele rechten en vrijheden, evenals tot de democratische ontwikkeling van de maatschappij.

3.3. Onze waarden - waarvoor staan wij

Professionalisme is onze grootste bekommernis
Zorgen voor een positieve sfeer en collegialiteit doen we samen

Klantvriendelijk en hoffelijk zijn we steeds
Eerlijkheid en empathie dragen wij hoog in het vaandel
Neutraliteit en integriteit zijn onze grootste troeven
Open communicatie en verantwoording afleggen, streven wij na

4. ORGANISATIEMODEL

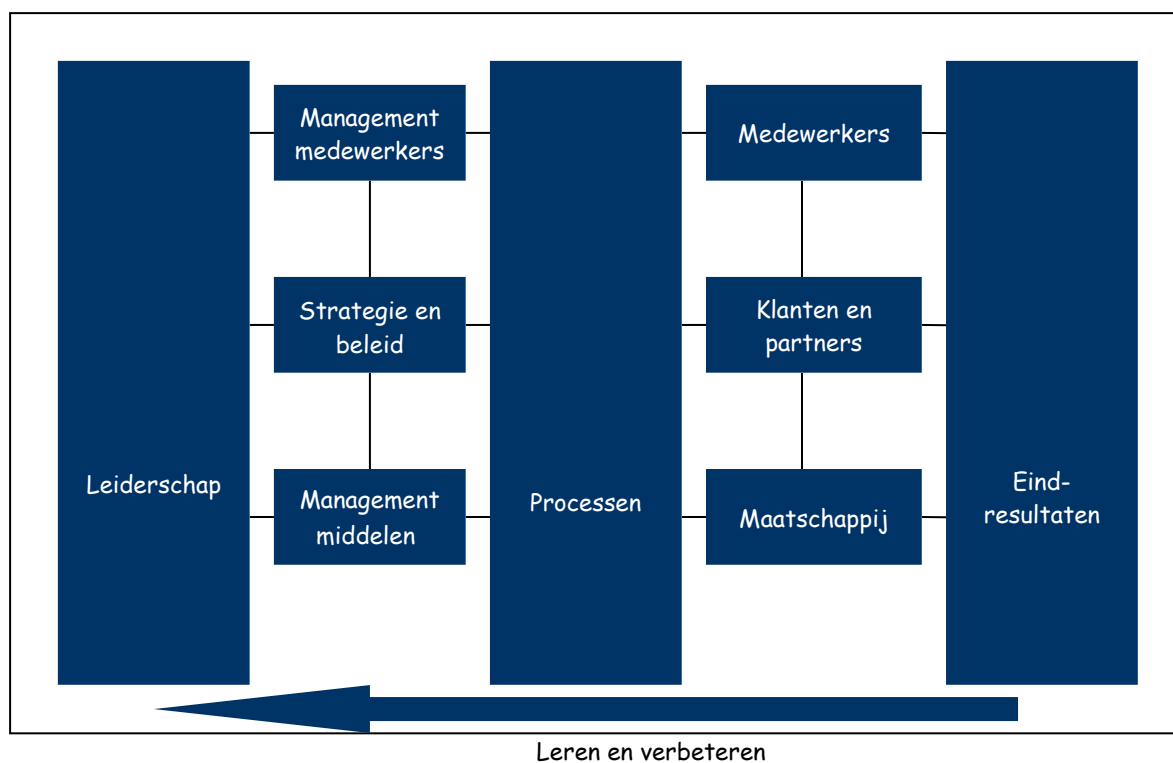
Sinds 2007 hanteert onze politiezone het EFQM politie - België managementmodel als raamkader¹. Het model, bestaande uit negen aandachtsgebieden, geeft het management houvast en inzicht in de organisatie. De terugkoppeling in het blok 'verbeteren en vernieuwen' geeft sturing aan het proces van continue verbetering.

De resultaten die geboekt worden, kunnen gemeten worden aan de rechterkant van het model, en dit vanuit het perspectief van de vier groepen belanghebbenden.

De activiteiten van de politiezone zelf zijn vervat in de vijf aandachtspunten aan de linkerzijde. De afsluiting van het model is een feedbackloop, verbeteren en vernieuwen is namelijk een voortdurend proces.

De lay-out van dit jaarverslag werd opgebouwd rond de structuur van dit EFQM politie België - managementmodel.

¹ EFQM = European Foundation for Quality Management



In 2009 vond binnen onze politiezone een positiebepaling plaats op basis van dit managementmodel. De resultaten hiervan vindt u terug in het resultaatgebied 'medewerkers'.

STRATEGIE EN BELEID

1. ZONALE VEILIGHEIDSRAAD

Binnen de Zonale Veiligheidsraad vindt een systematisch overleg plaats tussen de drie burgemeesters, de Procureur des Konings, de korpschef en de bestuurlijke directeur - coördinator van de federale politie. De gerechtelijke directeur zetelt in deze raad als expert. Hun opdrachten zijn de volgende:

- Het bespreken en voorbereiden van het ZVP;
- Het bevorderen van de optimale coördinatie voor de uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie;
- Het evalueren van de uitvoering van het ZVP.

In 2009 kwam de Zonale Veiligheidsraad 2 keer samen.

2. BESTUURLIJKE OVERHEDEN

2.1. Politieraad

Aangezien onze politiezone een meergemeentezone is, worden de bevoegdheden van de gemeenteraad inzake de organisatie en het beheer van het lokaal politiekorps uitgeoefend door de politieraad. De drie burgemeesters van de politiezone zijn van rechtswege lid van de politieraad, de voorzitter van het politiecollege is tevens voorzitter van de politieraad. De politieraad, bestaande uit 20 raadsleden, is evenredig samengesteld uit leden van de gemeenteraden van de drie gemeenten die de meergemeentezone vormen, op basis van hun bevolkingscijfers.

In 2009 kwam de politieraad 5 keer samen.

2.2. Politiecollege

In een meergemeentezone, zoals onze politiezone, worden de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen inzake de organisatie en beheer van de lokale politie uitgeoefend door het politiecollege. In het politiecollege zetelen de drie burgemeesters van de respectievelijke gemeenten, de korpschef en de politiesecretaris. De politiesecretaris staat in voor de notulen en de voorbereiding van de vergaderingen. Het politiecollege vergadert om de twee weken.

In 2009 kwam het politiecollege 24 keer samen.

Zij namen beslissingen over zowel personeelszaken als financiële en structurele dossiers. Er werden ook tal van overzichten voorgelegd over de belangrijkste acties van de politie.

2.3. Burgemeesters

De burgemeester blijft ook in het huidige politielandschap hoofd van de bestuurlijke politie. In die hoedanigheid bepaalt hij het werkkader voor de politie tijdens haar activiteiten in het raam van bestuurlijke politie. Hij is verantwoordelijk voor het algemeen veiligheidsbeleid binnen zijn gemeente en speelt daarom een belangrijke rol in de Zonale Veiligheidsraad.

In deze hoedanigheid bepaalt hij mee de aandachtspunten van de politiediensten en onderhoudt hij nauwe contacten met de korpschef.

Burgemeester Arendonk	: E. Buijs
Burgemeester Retie	: C. Schepens
Burgemeester Ravels	: L. Van Nooten

3. GERECHTELIJKE OVERHEID

De politiezone Kempen Noord-Oost ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Turnhout waar het gerechtelijk beleid bepaald wordt door de Procureur des Konings J. Poels.

5. BASISOVERLEGCOMITE (BOC)

Het betreft hier het overleg met het personeel aangaande de praktische toepassing van een aantal statutaire bepalingen binnen de organisatie, alsook de bespreking van bepaalde personeelsgebonden materies.

In 2009 vergaderde het BOC 2 keer.

6. BELEIDSONDERSTEUNEND TEAM (BOT)

Medio 2005 werd er binnen de politiezone een BOT opgericht bestaande uit een twaalfstal deelnemers, zijnde: de korpschef, het officierenkader, het diensthoofd personeel en logistiek, de secretaris en zeven personeelsleden uit het basis- en middenkader.

Het doel van dit team was om de interne werking van de politiezone systematisch te evalueren en om voorstellen tot verbetering aan te brengen en uit te werken.

Medio 2008 kwam het voorstel van de werkgroep MTO (medewerkerstevredenheidsonderzoek) om het huidige BOT te ontbinden en de bestaande werkgroep MTO om te vormen tot een nieuw BOT. Dit voorstel werd goedgekeurd door het managementteam en door het oorspronkelijke BOT. Aan de leden van het oorspronkelijke BOT werd tevens de mogelijkheid geboden om de overstap te maken naar het nieuwe BOT. Eén personeelslid ging op dit voorstel in.

Het nieuwe BOT kwam in 2009 2 keer samen.

6. ZONAAL VEILIGHEIDSPLAN

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus voorziet in de uitwerking van een ZVP. Sinds de programmawet van 22 december 2003 werd de geldigheidstermijn van dit ZVP naar vier jaar gebracht.

Het ZVP 2009-2012 werd eind 2008 goedgekeurd door de betrokken instanties.

7. WEERHOUDEN PRIORITEITEN EN AANDACHTSPUNTEN IN HET ZONAAL VEILIGHEIDSPLAN 2009-2012

7.1. Prioriteiten binnen het domein van de veiligheid en leefbaarheid

Inzake het domein veiligheid en leefbaarheid werd binnen het ZVP 2009-2012 beslist om rond volgende prioriteiten te werken:

- Eigendomsdelicten, zijnde woninginbraken en bedrijfsdiefstallen, in de mate dat het fenomeen zich voordoet;
- Verkeersonveiligheid, zijnde snelheid en rijden onder invloed;
- Overlast en meer specifiek agressie in het uitgaansleven;
- Drugs, waarbij de aandacht ligt op lokale drughandel en productie van drugs.

Als strategische doelstellingen voor het werkingsjaar 2009 kwamen hieruit voort:

- De politiezone Kempen Noord-Oost draagt op zonaal niveau bij tot het beheersen van het fenomeen woninginbraken;
- De politiezone Kempen Noord-Oost draagt op zonaal niveau bij tot het bestrijden van de drugproblematiek;
- De politiezone Kempen Noord-Oost draagt op zonaal niveau bij tot het beheersen van de verkeersonveiligheid;
- De politiezone Kempen Noord-Oost draagt op zonaal niveau bij tot het beheersen van de weekendoverlast.

De overige fenomenen worden uiteraard behandeld binnen de reguliere werking van de politiezone.

7.2. Prioriteiten binnen het domein van de interne werking

Ook op gebied van interne werking werd binnen het laatste ZVP een aantal prioriteiten vastgelegd, zijnde:

- De implementatie van EFQM;
- Het vastleggen van kwaliteitsindicatoren;
- De implementatie van een opleidingsplan.

De strategische doelstellingen die uit deze prioriteiten voortvloeien zijn de volgende:

- De politiezone Kempen Noord-Oost streeft een excellente politiezorg na door de implementatie van het EFQM-managementmodel politie België.
- De politiezone Kempen Noord-Oost streeft naar kwaliteitsmetingen in haar dienstuitvoering door het identificeren en implementeren van meetindicatoren binnen de diverse basisfunctionaliteiten

- De politiezone Kempen Noord-Oost streeft naar meer vakmanschap bij de medewerkers door hen de mogelijkheid te bieden tot deelname aan diverse opleidingen

8. ACTIEPLANNEN

Een actieplan is een bundeling van activiteiten en maatregelen die erop gericht zijn om operationele doelstellingen te behalen. Het realiseren van deze doelstellingen draagt op zijn beurt bij tot de verwezenlijking van de hogerliggende strategische doelstellingen en uiteindelijk tot het realiseren van de Mission Statement van de politiezone.

Het opstellen van een actieplan is verplicht voor elke prioriteit van het ZVP.

Voor alle prioriteiten die vastgelegd zijn in het ZVP binnen het domein van veiligheid en leefbaarheid, werd er binnen onze politiezone in 2009 een actieplan opgesteld.

9. VERKEERSOVEREENKOMSTEN

Binnen de thematiek van de verkeersovereenkomsten werd beslist om in 2009 rond de volgende thema's te werken: overdreven en onaangepaste snelheid, drugs in het verkeer en zwaar vervoer. Bij het aanpakken van deze fenomenen werd steeds getracht de objectieve en subjectieve pakkans te verhogen, het preventieve aspect te benadrukken, de expertise van het personeel te verhogen en tot slot de uitrusting te optimaliseren.

In 2009 heeft onze politiezone op gebied van verkeer er zich ook toe verbonden volgende inspanningen te leveren:

- Op vlak van snelheid:
 - 1 131 manuren controle met en zonder interceptie
- Op vlak van drugs in het verkeer:
 - 1 428 manuren controle
- Op vlak van zwaar vervoer:
 - 183 manuren controle

MANAGEMENT VAN DE MEDEWERKERS

1. PERSONEELSBELEID

1.1. Huidig kader politiezone Kempen Noord-Oost

Aantal personeelsleden op 31-12-2009: 69 personeelsleden

Operationeel kader		CaLog-personeel	
Korpschef	1 Hoofdcommissaris		
Officierenkader	3 Commissarissen	Niveau A	1
Middenkader	12 Hoofdinspecteurs	Niveau B	1
Basiskader	37 Inspecteurs	Niveau C	10
Agenten van politie	1 Agent van politie	Niveau D	3

Bovenstaande cijfers tonen aan dat 22% van het huidig kader bestaat uit burgerpersoneel.

1.2. Personeelsverloop in 2009

Einde loopbaan: /

Loopbaanonderbreking: Hilde Tielemans

Mobiliteit out: Agent Philip Verbeek op 1 juli 2009

Aanwervingen: 1 januari 2009: INP Hanne Smets - Team Milieu en 1 juli 2009: Johnny Mangelschots - afgedeeld naar CIC Antwerpen

1.3. Mentorschap

In 2009 ontving onze politiezone 3 aspirant-inspecteurs voor een uitgebreide stage, zijnde: Dorien De Visser, Kim Van Der Vloedt en Wouter Wens.

Binnen onze politiezone zijn er 5 personeelsleden die de opleiding mentor hebben gevolgd, zijnde: HINP Rudi Maes, HINP Wilhelmus Thomassen, INP Harry Wynants, INP Walter Meeus en INP Frank Hendrickx.

1.4. Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO)

Het uitvoeren van een MTO heeft de volgende intenties:

- Het verkrijgen van een inzicht in de gemiddelde tevredenheid van de medewerkers;
- Het opsporen van eventuele verschillen tussen functionaliteiten;
- Het opsporen van aanwijzingen voor de redenen van de eventuele verschillen in medewerkerstevredenheid;

- Het komen tot suggesties voor verbetering van eventueel geringere medewerkerstevredenheid.

Het laatste MTO binnen de politiezone werd uitgevoerd eind 2007. Wat in 2009 met deze resultaten werd gedaan, vindt men terug in 'resultaten medewerkers'.

2. GEVOLGDE OPLEIDINGEN

2.1. Operationeel kader

In totaal werden in 2009 voor het operationeel kader 3 027.5 uren besteed aan diverse opleidingen. Er kon een onderscheid gemaakt worden tussen functionele, voortgezette en andere opleidingen.

Functionele en voortgezette opleidingen	Aantal uren
Bijscholing Glock	131
ISLP	0
Mensenhandel	67.5
ICT	25.5
Slachtofferhulp	75.25
Wijkwerking	13.5
HHOO	91.5
Schietoefeningen	596.5
Milieu	81.25
Verkeer	588
	590.5
Totaal	2 260.5

Andere gevolgde opleidingen	Aantal uren
Beleid	73
Andere	462.5
Promotie	0
Theorie (intern)	231.5
Totaal	767

2.2. CaLog-kader

In 2009 volgde het CaLog-personeel binnen de politiezone 215.5 uren opleiding.

Gevolgde opleidingen	Aantal uren
Andere	66.5
Promotie	29.5
Boekhouden	0
Beleid	119.5
Onthaal	0
Totaal	215.5

3. INTERNE COMMUNICATIE

Een noodzakelijke voorwaarde voor het realiseren van de missie van een organisatie is het realiseren van een effectieve en efficiënte interne communicatie. Het betreft de uitwisseling van informatie, zowel top-down als bottom-up, onder de vorm van een werkoverleg, maar ook via intranet, interne nota's, mails, enzovoort.

3.1. Communicatiemiddelen

In de aanloop van het ZVP 2005-2008 werd binnen de politiezone voor de eerste maal een MTO uitgevoerd. Het belangrijkste knelpunt dat hierbij aan bod kwam, was de interne communicatie. De voorbije jaren werden binnen de politiezone reeds verschillende maatregelen genomen ter verbetering van die interne communicatie.

Aangezien een goede interne communicatie echter onontbeerlijk is voor het goed functioneren van een organisatie, wordt het binnen onze politiezone beschouwd als een blijvend aandachtspunt. Daarom werd beslist om ook in 2009 een aantal nieuwe initiatieven te ontwikkelen of bestaande initiatieven te verbeteren.

3.2. Overlegorganen

Diverse vergaderingen:

- Management;
- Middenkader;
- Basiskader;
- CaLog-personeel;
- Beleidsondersteunend team (BOT);
- Basisoverlegcomité (BOC).

In het gedeelte 'resultaten medewerkers' komt de bespreking van deze initiatieven uitgebreid aan bod.

4. VERTROUWENSPERSOON

Als slachtoffer van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag kan elk personeelslid binnen onze politiezone zich richten tot onze vertrouwenspersoon. Zijn of haar taak bestaat er in om tot een verzoeningspoging te komen waarbij getracht wordt een minnelijke oplossing uit te werken.

Deze functie is zeer uiteenlopend. Alle personeelsleden kunnen bij deze persoon terecht voor een luisterend oor, hulp en opvang. Belangrijk om weten is dat deze vertrouwenspersoon gebonden is aan een specifiek beroepsgeheim.

5. INTERN TOEZICHT

Op basis van de omzendbrief POL 48 betreffende de inrichting van een Dienst intern toezicht bij de korpsen van de gemeentepolitie, die nog steeds van toepassing is, dient onder intern toezicht het volgende te worden verstaan:

- Het toezicht dat hoofdzakelijk doorgevoerd wordt op het terrein, maar ook binnen de administratieve diensten binnen de politiezone;
- Het toezicht dat zich richt op de controle van de taakuitvoering van de individuele politieambtenaar;
- Het toezicht dat zich in het bijzonder richt op die gespecialiseerde diensten die de neiging hebben onafhankelijk te werken.

Belangrijk om weten is dat de werking van het intern toezicht niet enkel betrekking heeft op de leden van het operationeel kader, maar ook van toepassing is op de agenten van politie en op het CaLog-personeel.

In een politiezone tussen de 30 en 200 personeelsleden dient de functie intern toezicht niet noodzakelijk aanleiding te geven tot de oprichting van een Dienst intern toezicht, hier volstaat het om de functie toe te wijzen aan één of meerdere officieren.

Doel is het herstel van het vertrouwen van de burger in de politieorganisatie en het nemen van passende maatregelen om de dienstverlening te verbeteren en herhaling van het feit of relevante gelijkaardige klachten te voorkomen. Een klacht kan ook van een personeelslid zelf komen. Bedoeling is om deze op éénzelfde manier te behandelen als externe klachten.

6. COMITE PREVENTIE EN WELZIJN OP HET WERK

De 'wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk' vormt de basis van een vernieuwde aanpak inzake veiligheid, gezondheid en welzijn op het werk. Welzijn omvat arbeidsveiligheid, gezondheid, psychosociale belasting, ergonomie, hygiëne, verfraaiing, leefmilieu en bescherming tegen geweld, pesteringen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

Binnen deze aanpak wordt verwacht dat er vijfjaarlijks een globaal preventieplan wordt opgesteld waarin de te ontwikkelen en toe te passen activiteiten inzake preventie worden vastgelegd. Op basis van dit globaal plan, moet er jaarlijks ook een actieplan worden opgesteld.

Dit plan houdt rekening met de ongevallen en incidenten die zich voordeden, met het jaarverslag van de preventieadviseur en met de adviezen van het overlegcomité.

Binnen het arrondissement Turnhout werken de verschillende besturen, waaronder ook onze politiezone, samen met het IOK (Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen).

Hiervoor werd er een GID PBW (Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk) opgericht.

De verantwoordelijke persoon binnen deze dienst neemt als deskundige deel aan elk comité PBW en BOC. Als interne preventieadviseur voor onze politiezone werd de heer Tom Heymans aangeduid. Voor de taak van externe preventieadviseur werd een contract afgesloten met IDEWE Turnhout.

Binnen deze materie inzake preventie en welzijn op het werk wordt gewerkt aan de hand van een dynamisch risicobeheersingssysteem. Belangrijk hierbij is om in eerste instantie over te gaan tot een risicoanalyse. Hiervoor dient binnen de ganse politiezone een inventarisatie te gebeuren met identificatie en beoordeling van de risico's op alle niveaus: organisatie, functies, wijkposten en individuen. Aan de hand van deze resultaten moeten er preventiemaatregelen worden opgesteld.

Deze vooropgestelde werkwijze wordt ook binnen onze politiezone gehanteerd. In gedeelte 'Resultaten medewerkers', punt 4 komen de resultaten hieromtrent uitgebreid aan bod.

MANAGEMENT VAN DE MIDDELEN

1. BEGROTING

Om de begroting op te maken, zijn er natuurlijk voldoende middelen nodig om de uitgaven te kunnen dekken. Deze middelen zijn enerzijds de toelagen die de gemeenten aan de politiezone geven en anderzijds de toelagen die door de federale overheid ter beschikking worden gesteld. In 2009 bedroegen de toelagen in totaal 4 948 120 euro. Deze toelagen werden als volgt opgesplitst:

Federale toelage 2009	
Federale dotatie	1 498 275
Sociale toelage	384 592
Sociale toelage op vergoedingen	95 848
Premie voor GESCO's	35 995
Bijkomende federale toelage	260 259
Federale toelage openbare orde	730
Overeenkomst verkeersveiligheid	171 155
TOTAAL	2 446 854

Gemeentelijke dotatie 2009	
Gemeente Arendonk	874 192
Gemeente Retie	655 082
Gemeente Ravels	971 992
TOTAAL	2 501 266

De uitgaven 2009 werden als volgt samengesteld:

Uitgaven 2009	
Uitgaven gewone dienst:	4 768 481
- Personeelsuitgaven	4 265 984
- Werkingskosten	452 834
- Overdracht	49 663
Uitgaven buitengewone dienst:	223 250
- Investeringen	223 250

2. HUISVESTING

De diensten van onze politiezone zijn gehuisvest in drie gebouwen. Het hoofdkantoor te Arendonk dat ook de wijkpost Arendonk huisvest en dat eigendom is van de politiezone zelf en de twee andere wijkposten te Retie en Ravels, die gehuurd worden van de gemeenten.

De hoofdpst bevindt zich in de Wippelberg 1A te Arendonk. Alle diensten, uitgezonderd de wijkposten Retie en Ravels vinden hier hun onderkomen.

In 2006 werd dit gebouw uitgebreid door de aanbouw van een nieuwbouw. De werken gingen van start begin 2005 en werden beëindigd begin 2006. Op vrijdag 16 juni 2006 vond de plechtige inhuldiging plaats. De wijkpost van Retie is gehuisvest in de Passtraat 14 te Retie.

Dit gebouw is eigendom van de gemeente Retie en wordt door onze politiezone gehuurd op basis van een all-in huurovereenkomst.

Onder dezelfde voorwaarden wordt ook het gebouw van de wijkpost Ravels, dat gelegen is in de Vooreel 34, gehuurd van de gemeente Ravels. Eind 2009 - begin 2010 werd de wijkpost van Retie in een nieuw kleedje gestoken.

3. MIDDELEN

Voertuigen		Aantal
4-wielers	4X4	1
	Polyvalente bureelwagen	1
	Aantal wagens	12
	Aantal combi's	8
Brandstof	Diesel	17
	Benzine	3
2-wielers	Moto's	2
	Fietsen	13
Radio's		Aantal
Astrid type	Basisstations	5
	Mobiele stations	5
	Draagbare stations	30
	Abonnementen Astrid	40
	MDT's	3
Informatica		Aantal
Vaste PC's		52
Laptops		3
Aantal PC's met ISLP-aansluiting		33
Internet		8
Bewapening		Aantal
Opslag	Beveiligde wapenkamer	1
	Beveiligde wapenkasten	51
Uitschakelende producten	Kleine spuitbussen	50
	Halfautomatische pistolen	63
	Mitrailleurpistolen	6
	Andere	8
Verkeersuitrusting & speciale middelen		Aantal
Verkeer	Vaste snelheidsmeters	13
	Mobiele snelheidsmeter	1
	Spijkereggen	10
Speciale uitrusting	Curvometer	2
	Sonometer	1
	Gewoon fototoestel	6
	Digitaal fototoestel	8
	Scanner	2
	Videorecorder	2
	SIM-kaartlezer	1
	Mobiele GPS	4
	Alcoholtest - ademanalyse	16 17
	Kogelwerende vest	0
	Patrouillehond	

4. CAPACITEITSOVERZICHT 2009

		Planning 2009	Gepresteerd 2009
Totale (bruto) capaciteit		81 522	90 668
Federale invulling	Federale opdrachten		
	• Kredietlijn MFO 2 Bis	700	635
	• Deelname AIK	1 520	743
	• Controles inzake private veiligheid buiten de zones	–	–
	• Deelname aan CIC	–	878
	Bijdrage LP prioritaire veiligheidsfenomenen NVP, die bovenlokaal aangepakt worden	Verwerkt in projectwerking	Verwerkt in projectwerking
	Federale vorderingen voor onderlinge steun (min. 10% - max. 20%)	–	–
Andere basisfuncties	Onthaal	3 392	3 157
	Slachtofferbejegening	–	–
	Opleiding	3 500	3 243
	Interventie	22 408	22 408
	Lokale recherche (incl. researchcoördinator)	9 500	10 242
	Schrijfwerk interventies	3 000	2 203
	Wijkwerking (incl. HHOO)	19 760	19 354
Management & bedrijfsvoering	Beleidstaken (Korpschef en 2 Offr)	4 560	4 197
	Ondersteunende taken (vatters-functioneel beheerder)	3 040	2 652
Gepresteerde overuren		-	7 889
Subtotaal		71 190	77 601
Initiatiefruimte		10 332	13 067
Totale capaciteit		81 522	90 668

5. DRAAIBOEKEN EN DIENSTNOTA'S

Binnen de politiezone werden er diverse draaiboeken opgesteld met betrekking tot de basisfunctionaliteiten, zijnde:

- Interventie
- Slachtofferbejegening
- Lokale recherche
- Wijkwerking
- Onthaal

Aan deze lijst van draaiboeken kunnen tevens het draaiboek verdwijningen en woninginbraken worden toegevoegd.

In de onderstaande bespreking van de diverse basisfuncties komen deze functionaliteiten met bijhorende draaiboeken uitgebreid aan bod.

PROCESSEN

1. ALGEMEEN

Volgens het KB van 17 september 2001 inzake de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie met het oog op het waarborgen van een minimale gelijkwaardige dienstverlening aan de bevolking, dient ook onze politiezone te voorzien in een aantal basisfuncties, zijnde:

- Wijkwerking;
- Onthaal;
- Interventie;
- Politionele slachtofferbejegening;
- Lokale opsporing en lokaal onderzoek;
- Handhaving van de openbare orde.

Deze hierboven vermelde functies moeten toelaten de basispolitiezorg binnen onze politiezone te verzekeren. Naargelang de plaatselijke behoeften, kunnen deze basisfuncties aangevuld en verder gespecificeerd worden.

2. WIJKWERKING

2.1. Algemeen

De voornaamste taken binnen de wijkwerking worden in onze politiezone als volgt omschreven:

- Verzamelen van alle nuttige informatie over de bijzonderheden en problemen binnen de wijk (bijv. informatie inwinnen over de lokale criminaliteit of sociale problemen binnen een bepaalde wijk);
- Doorgeven van lokale vragen en verwachtingen aan de overheid of bevoegde diensten (bijv. signaleren van onveilige verkeerssituaties aan de technische dienst van de gemeente of aan het team verkeer van de politiezone);
- Uitvoeren van preventieve controles om bij te dragen tot het veiligheidsgevoel binnen de wijk (bijv. vakantietoezicht en schooltoezicht);
- Luisteren naar de klachten en grieven van de bevolking en, in de mate van het mogelijke, oplossingen aanbrenge (bijv. bijwonen van buurtvergaderingen en maximale aanwezigheid en aanspreekbaarheid binnen de wijk);
- Opsporen en oplossen van kleine ontluikende conflicten (bijv. dagelijks doornemen van de interventieverslagen en trachten op eigen initiatief bepaalde conflicten binnen de wijk aan te pakken);
- Detecteren van bronnen van onveiligheid en eventuele haarden van criminaliteit en de bevoegde diensten hiervan op de hoogte brengen (bijv. aandacht hebben voor elementen binnen de wijk die kunnen wijzen op een criminele situatie);
- Uitvoeren van beperkte politionele taken die een bijzondere kennis of een eerder persoonlijk contact met de bevolking vereisen (bijv. systematisch herbezoeken van slachtoffers van woninginbraken);
- Gevolg geven aan bepaalde oproepen die slechts een beperkte, niet-dringende politionele interventie vereisen (bijv. uitvoeren van interventies waarvan de wijkpost zelf verwittigd wordt);
- Bijzondere aandacht besteden aan het gedrag en handelingen van bepaalde personen onder toezicht (bijv. toezicht op voorwaardelijk in vrijheid gestelde personen en geesteszieken).

2.2. Norm

Als minimale werkings- en functioneringsnorm legt het KB van 17 september 2001 de inzet van 1 wijkagent per 4 000 inwoners op. Het wordt ook aangeraden dat bij de organisatie van deze functie rekening wordt gehouden met de in plaatsstelling van politieposten binnen elke gemeente. De functie wijkwerking en de functie onthaal zijn dus best op elkaar afgestemd.

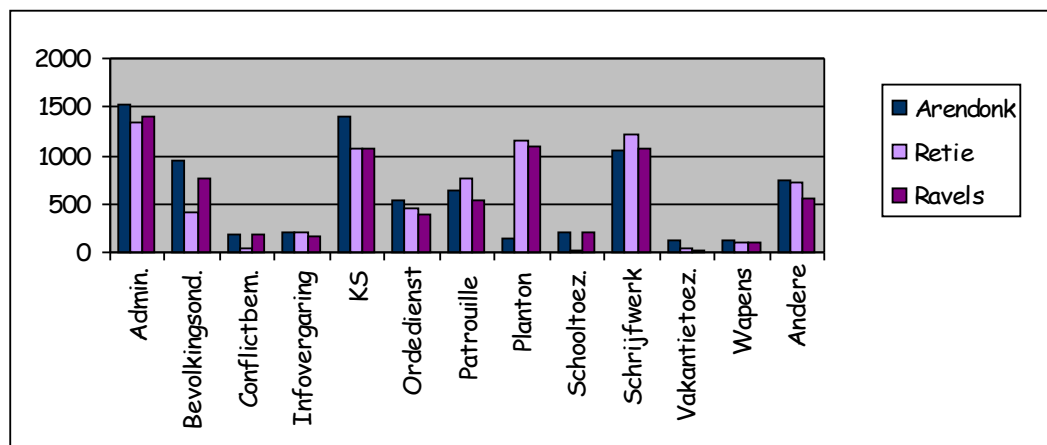
2.3. Evaluatie

De vooropgestelde norm, zijnde 1 wijkagent per 4 000 inwoners wordt ruimschoots gehaald. Zo telde de politiezone in 2009, 13 wijkagenten voor een bevolking van 38 065 inwoners. Dat maakt dat 1 wijkagent instond voor 2 928 inwoners.

2.4. Enkele cijfers

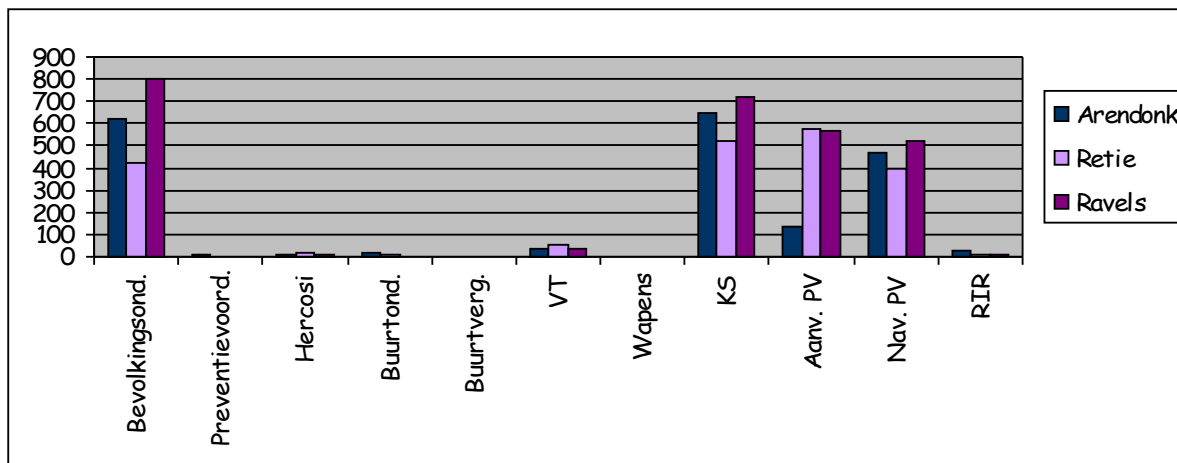
In onderstaande grafiek vindt men een overzicht terug van de voornaamste taken die in 2009 werden uitgevoerd door de wijkagenten.

2.4.1. Taken wijkwerking



Grafiek 1: Overzicht in uren van een aantal taken inzake wijkwerking

De cijfers van de wijkposten Retie en Ravels zijn redelijk gelijklopend. Enkele opvallende verschillen zijn het minder aantal uren besteed aan bevolkingsonderzoeken door de wijk Retie, het feit dat Retie heel wat minder uren gependend heeft aan bemiddelen inzake conflicten en tot slot het beperkt aantal uren planton voor de wijkpost Arendonk. Dit laatste wordt verklaard door het feit dat deze wijkpost zich in het hoofdcommissariaat te Arendonk bevindt, waardoor deze functie voornamelijk door de leden van het hoofdcommissariaat zelf wordt waargenomen. Enkel op donderdagavond van 17.00u tot 20.00u nemen de leden van de wijkpost Arendonk deze taak voor hun rekening.



Grafiek 2: Overzicht van het aantal uitgevoerde taken inzake wijkwerking

In bovenstaande grafiek vindt men een overzicht terug van de meest voorkomende opdrachten binnen de wijkposten.

Uit de cijfers kan men vaststellen dat de grootste werklust binnen deze opdrachten gaat naar het uitvoeren van bevolkingsonderzoeken en het uitvoeren van kantschriften.

Het lage aantal opgestelde aanvankelijke PV's binnen de wijkpost Arendonk kan verklaard worden door het feit dat zij slechts gedurende 3 uur per week de functie planton uitvoeren. De overige uren worden door het hoofdcommissariaat zelf verricht.

3. ONTHAAL

3.1. Algemeen

Algemeen bestaat de functie onthaal uit het beantwoorden van telefoons of het te woord staan van bezoekers, het informeren en doorverwijzen van de bevolking naar de voor hen adequate instanties, het afleveren van attesten of administratieve documenten van politionele aard en het opnemen van klachten en aangiften. Op het hoofdcommissariaat en in de wijkposten gebeurt het eerste onthaal door een CaLog-personeelslid.

De planton bevindt zich vlakbij het onthaal en akteert de binnenkomende klachten en aangiften. Deze worden telkens geregistreerd in ISLP.

Op het hoofdcommissariaat wordt het onthaal verzekerd van 08.00u tot 20.00u op weekdays en van 08.00u tot 13.00u op zaterdag. Zij doen ook het telefonisch onthaal op de momenten dat het CaLog-personeelslid niet aanwezig is. De planton is ook verantwoordelijk voor de opsluiting en de veiligheid van de aangehouden personen. Alle telefonische oproepen waarvan de inhoud nuttig kan zijn, worden geregistreerd als melding in ISLP en worden verder afgehandeld door de bevoegde personen.

Tot slot staat het onthaal ook in voor een aantal administratieve taken. Zo beheren zij de administratief ingehouden rijbewijzen en de deurwaardersexploten die niet betekend konden worden.

Het onthaal binnen de 2 wijkposten Retie en Ravels wordt eveneens uitgevoerd door een CaLog-personeelslid, aangevuld met een planton. De openingsuren zijn hier echter beperkt. In onderstaande tabel vindt men een overzicht terug.

Weekdag	Hoofddistrict + Wijkpost Arendonk	Wijkpost Ravels	Wijkpost Retie
Maandag	08.00 - 20.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
Dinsdag	08.00 - 20.00	13.00 - 20.00	13.00 - 20.00
Woensdag	08.00 - 20.00	13.00 - 17.00	13.00 - 17.00
Donderdag	08.00 - 20.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
Vrijdag	08.00 - 20.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
Zaterdag	08.00 - 13.00	-	-
Zondag	-	-	-

3.2. Norm

Als minimale werkings- en organisatienorm voor de fysieke toegankelijkheid geldt 12 uur onthaal per dag. Aangezien onze zone een meergemeentzone is, moet iedere gemeente daarenboven minstens over één politiepost beschikken.

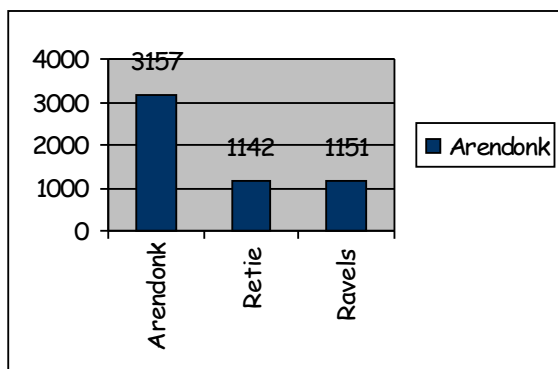
3.3. Evaluatie

De minimale norm van 12 uur onthaal per dag in het hoofddistrict wordt niet gehaald. Daar wij een kleine politiezone zijn, met een beperkte personeelscapaciteit, werd op de Zonale Veiligheidsraad van 17 maart 2005 toegestaan dat van de vooropgestelde norm afgeweken wordt. Tijdens de werkdagen is er een fysieke aanwezigheid van 08.00u tot en met 20.00u en op zaterdag van 08.00u tot 13.00u. In de wijkposten wordt het onthaal gedurende een significant aantal uren verzekerd. Elke telefoonoproep naar één van de wijkposten, die op dat ogenblik niet bemand is, wordt doorgeschakeld naar het hoofddistrict. Na 20.00u worden de oproepen die toekomen op het hoofddistrict doorgeschakeld naar het CIC Antwerpen. Aan de drie politieposten vindt men aan de buitendeur ook een muurtelefoon terug. Na sluitingstijd, wordt op die manier aan de bezoekers de gelegenheid gegeven om in contact te treden met het CIC Antwerpen.

3.4. Enkele cijfers

3.4.1. Planton

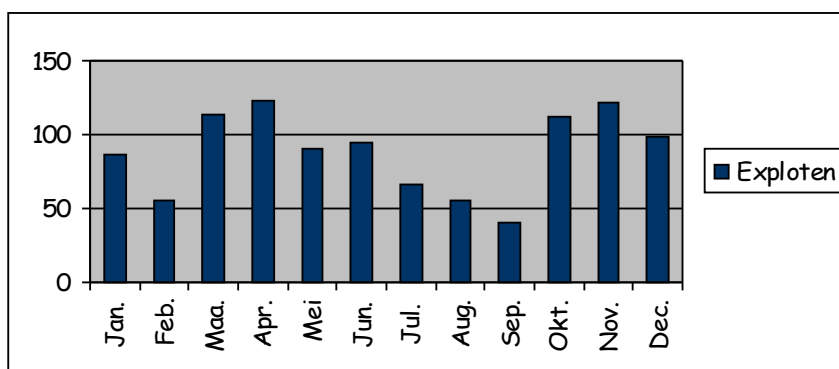
In 2009 werden er in totaal 5 450 uren planton gepresteerd. Het hoge cijfer voor de gemeente Arendonk is te wijten aan het feit dat er ginds op wekdagen telkens een planton voorzien is van 08.00u tot en met 20.00u en op zaterdag van 08.00u tot 13.00u, terwijl dit in de wijkposten niet het geval is.



Grafiek 3: Overzicht uren planten op jaarbasis

3.4.2. Deurwaardersexploten

In 2009 ontving onze politiezone in totaal 1 059 deurwaardersexploten die dienden betekend te worden.



Grafiek 4: Overzicht aantal deurwaardersexploten

3.4.3. Arrestaties

In 2009 werden door onze diensten in totaal 48 arrestaties verricht. De top drie van deze arrestaties vond plaats naar aanleiding van volgende gepleegde feiten: diefstallen al dan niet met geweld of bedreiging en al dan niet met verzwarende omstandigheden, wederrechtelijk bezit van drugs en in- en uitvoer van verdovende middelen, zonder machtiging.

Arrestaties - feit	2009
Diefstallen al dan niet met braak en/of geweld	16
Wederrechtelijk bezit van drugs	4
Vereniging van misdadigers	4
Slagen en verwondingen	3
Verdachte handelingen	3
Openbare dronkenschap	3
Teelt van drugs	2
In- en uitvoer van verdovende middelen, zonder machtiging	2
Verkrachting	2
Inbreuken op de wetgeving inzake het verblijf van vreemdelingen	2
Onbepaald feit navolgend PV	1
Doodslag zonder verdere specificaties	1

Verdacht overlijden	1
Illegale dracht van een vuurwapen in vrije verkoop	1
Het niet eerbiedigen van de verplichtingen door de burger	1
Gebeurtenis geen misdrijf: niet naleving voorwaarden	1
Gewapende weerspannigheid	1
TOTAAL	48

4. INTERVENTIE

Algemeen

De permanente bereikbaarheid en beschikbaarheid van de politiediensten krijgt vooral gestalte binnen de functie interventie. Zij bestaat erin om binnen een passende termijn een antwoord te bieden op elke oproep waarbij een politionele interventie ter plaatse noodzakelijk is. Deze functie wordt op permanente wijze georganiseerd, rekening houdend met enerzijds het aantal en de aard (ernst en dringendheid) van de oproepen, en anderzijds met de vereisten van een efficiënte aanwending van beschikbare middelen.

De functie interventie vertaalt zich in eerste instantie op het niveau van een politiezone door de in plaatsstelling van één of meer permanente interventieploeg(en), versterkt volgens tijdelijke noden met één of meerdere 'piekploegen', om te kunnen antwoorden op een tijdelijke of punctuele verhoging van het aantal oproepen.

4.2. Norm

Als minimale werkings- en functioneringsnorm voor de uitvoering van deze functie geldt: de inzet van één interventieploeg 24 uur op 24 uur, aangevuld met een piekploeg, gedurende 84 uur per week.

4.3. Evaluatie

De vooropgestelde norm wordt niet gehaald binnen de politiezone. 24u/24u is er één interventieploeg beschikbaar, aangevuld op weekdays door één piekploeg van 08.00u tot en met 17.00u, (45 uur in plaats van 84 uur per week). Elke werkdag van 08.00u tot en met 17.00u patrouilleert deze piekploeg in de gemeente Ravels. Gedurende deze periode neemt zij tevens alle dringende interventies in deze gemeente voor haar rekening.

Elke werkdag eveneens van 08.00u tot en met 17.00u patrouilleert de interventieploeg in de gemeenten Retie en Arendonk en voert zij ginds alle dringende interventies uit. Buiten de bureeluren en tijdens de weekends staat de interventieploeg in voor de ganse politiezone. Zij patrouilleert binnen de ganse omschrijving en voert alle dringende interventies uit.

Indien zij een bepaalde oproep niet kan beantwoorden omdat zij reeds met een interventie belast is, kan zij rekenen op de bijstand van de PZ Regio Turnhout. Buiten de reguliere diensturen is er steeds een team 'contacteerbaar en terugroepbaar', hetwelk is samengesteld uit een OGP en een technische vaststeller. Indien men vooraf kan bepalen dat de afhandeling van een interventie meer dan 2 uur in beslag zal nemen, wordt dit team onmiddellijk teruggeroepen.

Er is ook steeds een Officier van bestuurlijke politie (OBP) van wacht. Dit houdt in dat deze verwittigd wordt bij zwaarwichtige feiten en gebeurtenissen.

De gecontacteerde OBP beslist, rekeninghoudend met de omstandigheden en de ernst van de feiten, of hij al dan niet ter plaatse komt en welke maatregelen er dienen genomen te worden.

In bepaalde gevallen is het oproepen van de OBP van wacht zelfs strikt vereist (bijv. bij de ontruiming van bepaalde gebouwen).

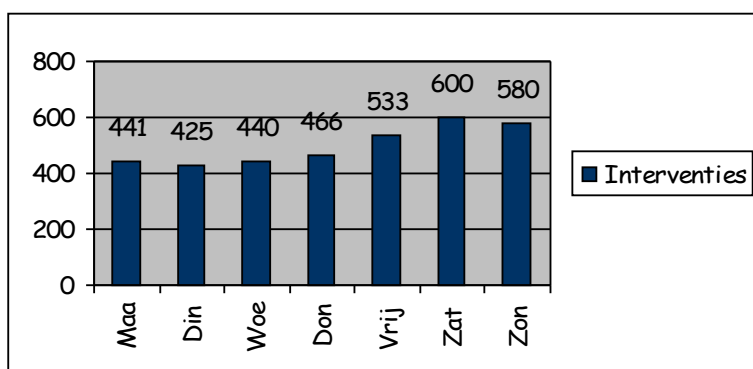
Er wordt steeds naar gestreefd om alle oproepen, dewelke een dringende interventie vereisen, binnen de 20 minuten te beantwoorden.

4.4. Enkele cijfers

4.4.1. Interventies

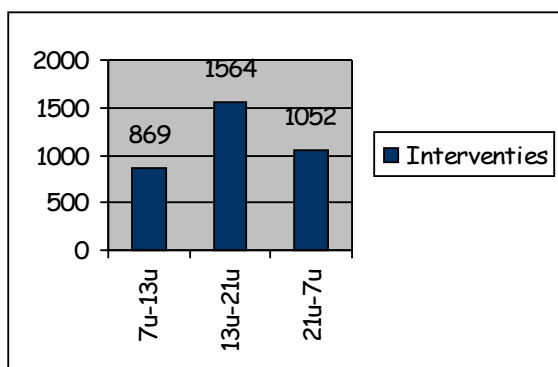
In 2009 werden er door de eigen interventieploegen in totaal 3 485 interventies uitgevoerd. Onze politiezone leverde 21x bijstand aan een andere politiezone en ontving 41x steun van een andere politiezone.

Onderstaande cijfers tonen aan dat het aantal interventies tijdens het weekend hoger liggen dan op weekdays.



Grafiek 5: Aantal interventies per dag

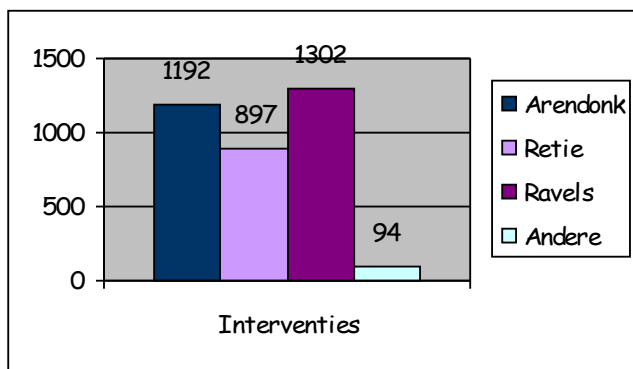
Naar tijdstip toe, bleken vooral tijdens de late shift, van 13.00u tot en met 21.00u, de meeste interventies plaats te vinden, zijnde 1 564. De interventies tijdens de vroege shift en de nachtshift bedroegen respectievelijk 869 en 1 052.



Grafiek 6: Aantal interventies per shift

Wanneer men het aantal interventies opsplijt per gemeente, ziet men dat 1 192 van de interventies plaatsvonden in Arendonk, 897 in Retie en 1 302 in Ravels.

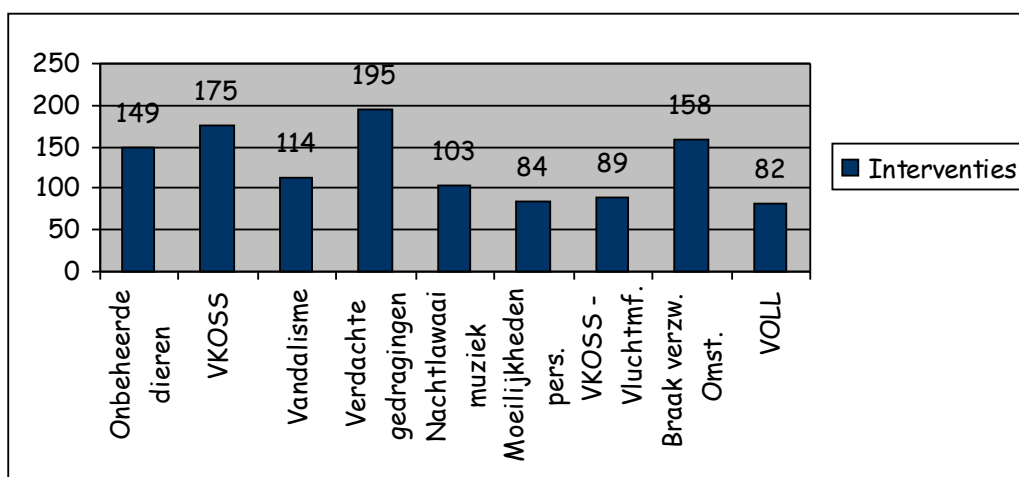
94 interventies vonden ofwel plaats in een andere politiezone ofwel binnen de eigen politiezone, maar zonder dat de gemeente werd gespecificeerd.



Grafiek 7: Interventies per gemeente

Voor het aantal interventies opgesplitst naar categorie, werden enkel de 10 meest voorkomende interventies van 2009 weerhouden in onderstaande grafiek.

Hieruit blijkt dat verdachte gedragingen, braak met verzwarende omstandigheden en verkeersongevallen met stoffelijke schade het merendeel van de interventies binnen de politiezone uitmaakten.

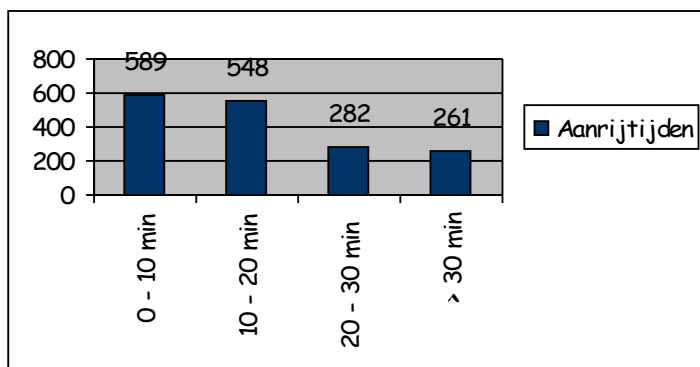


Grafiek 8: Aantal interventies per categorie

4.4.2. Aanrijtijden

Bij de aanrijtijden werd abstractie gemaakt van de interventies waarvoor geen aanrijtijd gekend was. Het ging hier om 1 805 van de 3 485 interventies ofwel om 51.8% van het totaal aantal uitgevoerde interventies in 2009.

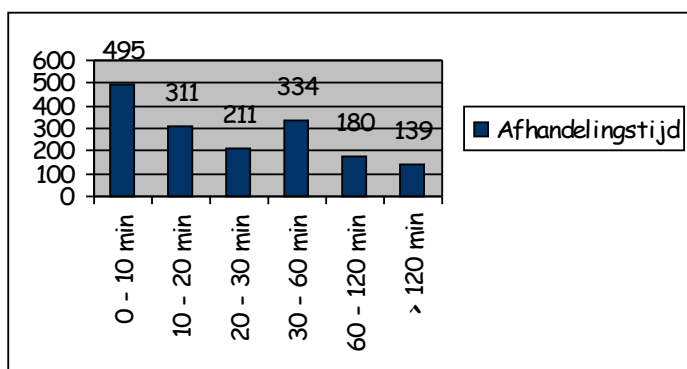
Uit onderstaande grafiek kan men afleiden dat bij 68% van de uitgevoerde interventies, waarvan de aanrijtijd gekend was, men binnen de 20 minuten ter plaatse was. In 84% was dit binnen het half uur.



Grafiek 9: Aanrijtijden

4.4.3. Afhandelingstijden

Wat de afhandelingstijden betreft, kan men vaststellen dat 29% van de oproepen afgehandeld werd binnen de 10 minuten, 19% tussen de 10 en de 20 minuten, 13% tussen de 20 en de 30 minuten, 20% tussen de 30 minuten en het uur, 11% van de oproepen namen 1 à 2 uur in beslag en 8% tot slot, duurde langer dan 2 uur.



Grafiek 10: Afhandelingstijden

4.4.4. Aanvankelijke PV's

In 2009 werden er in totaal 3 823 aanvankelijke PV's opgesteld. De meest voorkomende feiten bleken het verlies van een volledig geïdentificeerd voorwerp, wederrechtelijk bezit van verdovende middelen en gevonden voorwerpen te zijn. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de 10 meest voorkomende feiten met een vergelijking naar voorgaande jaren toe.

Onderwerp aanvankelijk PV	2007	2008	2009
Verlies volledig geïdentificeerd voorwerp	566 (15%)	652 (16%)	729 (19%)
Wederrechtelijk bezit van verdovende middelen	372 (9.9%)	320 (8%)	248 (6.5%)
Diefstal van een fiets, zonder geweld of bedreiging, zonder verzwarende omstandigheden	183 (4.9%)	132 (3.3%)	158 (4.1%)
Diefstal, zonder geweld of bedreiging, zonder verzwarende omstandigheden (gewone diefstal)	228 (6.1%)	211 (5.3%)	205 (5.4%)
Gevonden voorwerpen	217 (5.8%)	214 (5.3%)	234 (6.1%)
In-, uitvoer van verdovende middelen zonder machtiging	103 (2.7%)	76 (1.9%)	122 (3.2%)
Verlies niet geïdentificeerd voorwerp	131 (3.5%)	6 (0.1%)	110 (2.9%)

Andere beschadigingen aan onroerende goederen	123 (3.3%)	131 (3.3%)	82 (2.1%)
Beschadigingen van voertuig, waarna het voertuig nog rijvaardig is	85 (2.3%)	73 (1.8%)	77 (2%)
Diefstal, zonder geweld of bedreiging, met verzwarende omstandigheden	136 (3.6%)	109 (2.7%)	113 (3%)

4.4.5. Navolgende PV's

In 2009 werden in totaal 1 888 navolgende PV's opgesteld. Wanneer men onderstaande lijst met de 10 meest voorkomende categorieën bekijkt, stelt men vast dat het merendeel van de navolgende PV's gecatalogeerd werden als 'onbepaald feit navolgend PV'.

Onderwerp navolgend PV	2007	2008	2009
Onbepaald feit navolgend PV	669 (40.4%)	665 (38.1%)	738 (39%)
Diefstal, zonder geweld of bedreiging, met verzwarende omstandigheden	180 (10.9%)	108 (6.2%)	70 (3.7%)
Teelt van drugs	59 (3.6%)	47 (2.7%)	25 (1.3%)
Verlies volledig geïdentificeerd voorwerp	57 (3.4%)	36 (2.1%)	62 (3.3%)
Diefstal, zonder geweld of bedreiging, zonder verzwarende omstandigheden (gewone diefstal)	49 (3%)	107 (6.1%)	47 (2.5%)
Diefstal in woning, zonder geweld of bedreiging, met als verzwarende omstandigheid: braak	50 (3%)	108 (6.1%)	57 (3%)
Opzettelijke slagen en verwondingen (niet nader gespecificeerd)	31 (1.9%)	148 (8.5%)	61 (3.2%)
Diefstal van een fiets, zonder geweld of bedreiging, zonder verzwarende omstandigheden	27 (1.6%)	25 (1.4%)	32 (1.7%)
Verkopen of te koop aanbieden van verdovende middelen zonder machtiging	48 (2.9%)	31 (1.8%)	21 (1.1%)
Diefstal in woning, zonder geweld of bedreiging, met als verzwarende omstandigheid braak, inklimming, valse sleutels	17 (1%)	35 (2%)	8 (0.4%)

4.4.6. Kantschriften

In 2009 werden er 3 833 kantschriften afgehandeld binnen onze politiezone. In onderstaande tabel vindt men een overzicht terug van het aantal behandelde kantschriften. In 2009 had het merendeel van deze kantschriften betrekking op 'voortgezet onderzoek inzake verkeer' en 'voortgezet operationeel gerechtelijk onderzoek' met respectievelijk 23.3% en 18.3% van het totaal aantal uitgevoerde kantschriften.

Onderwerp kantschrift	2007	2008	2009
Voortgezet onderzoek inzake verkeer	1 078 (27.6%)	1 352 (32.5%)	892 (23.3%)
Voortgezet operationeel gerechtelijk onderzoek	678 (17.4%)	675 (16.2%)	703 (18.3%)
Herinnering	601 (15.4%)	500 (12%)	510 (13.3%)
Inlichtingen	395 (10.1%)	388 (9.3%)	514 (13.4%)
Betekening: rijverbod, intrekking rijbewijs	240 (6.2%)	242 (5.8%)	350 (9.1%)
Doorgeven aanvankelijk PV	247 (6.3%)	306 (7.4%)	214 (5.6%)
Voortgezet onderzoek inzake verkeersongeval	190 (4.9%)	191 (4.6%)	187 (4.9%)
Betekening: boete, MS, OI, gerechtskosten	119 (3.1%)	95 (2.3%)	119 (3.1%)
Replik vaststeller	38 (1%)	69 (1.7%)	27 (0.7%)
Betekening: andere gerechtelijke akte	68 (1.7%)	143 (3.4%)	65 (1.7%)

Anderen	240 (6.3%)	198 (4.8%)	252 (6.6%)
TOTAAL	3 894	4 159	3 833

4.4.7. Ambtshalve politieel onderzoek

In 2009 werden in totaal 208 APO-dossiers afgehandeld. Dit is een daling ten opzichte van 2008 toen er nog 225 dossiers behandeld werden.

Ambtshalve politieel onderzoek	
2007	196
2008	225
2009	208

4.4.8. Vereenvoudigde PV's

In 2009 werden 2 549 aanvankelijke VPV's afgewerkt binnen onze politiezone. Dit is een stijging in vergelijking met 2008.

Vereenvoudigde PV's	
2007	2 166
2008	2 152
2009	2 549

5. POLITIONELE SLACHTOFFERBEJEGENING

5.1. Algemeen

Er moet van het principe worden uitgegaan dat een goede

slachtofferbejegening een verantwoordelijkheid is van elke politieambtenaar.

Het bestaan van het team slachtofferbejegening binnen de politiezone ontslaat dus geen enkele politieambtenaar van zijn of haar wettelijke plicht om aan slachtofferbejegening te doen. Het Team slachtofferbejegening ondersteunt dus enkel de andere politieambtenaren, zij neemt hun taak niet over.

5.2. Norm

Naast de verantwoordelijkheid in hoofde van iedere politieambtenaar, moet elk lokaal politiekorps ook beschikken over een gespecialiseerde medewerker, met als doel de politieambtenaren raad te geven en bij te staan bij het vervullen van hun opdrachten.

De permanente oproepbaarheid van dergelijk persoon moet ten voordele van elke politiezone worden verzekerd.

5.3. Evaluatie

Sinds 1 februari 2005 werd in de politiezone gestart met een permanentiesysteem. Dit systeem heeft als doel om bij crisissituaties buiten de reguliere diensturen steeds een beroep te kunnen doen op een slachtofferbejegenaar. Deze personen combineren hun permanentie slachtofferbejegening met hun permanentie OGP. Tijdens de kantooruren worden de crisissituaties toevertrouwd aan het SOB-team. Het initiatief tot verwittiging en terugroeping van een slachtofferbejegenaar ligt bij de interventieploeg.

Aangezien de slachtofferbejegening door onze politiezone meestal beperkt blijft tot 1 à 2 bezoeken, wordt aan het slachtoffer meegedeeld dat het ook professionele bijstand kan genieten van 'Slachtofferhulp Kempen'. Het gebeurt ook vaak dat een slachtoffer blijft zitten met tal van vragen over een bepaald gerechtelijk dossier. In deze gevallen wordt meegedeeld dat men terecht kan bij 'Slachtofferonthaal Parket Turnhout'. In de drie gemeenten binnen de politiezone is tevens voorzien in de nodige faciliteiten indien er nood is aan crisisopvang.

6. LOKALE OPSPORING EN LOKAAL ONDERZOEK

6.1. Algemeen

De functie lokale opsporing en lokaal onderzoek omvat het uitvoeren van daden van gerechtelijke opsporing en van gerechtelijk onderzoek naar feiten die aan de lokale politie worden toegewezen. Het gaat om de rechetaken in het kader van de basispolitiezorg, meer bepaald alle opdrachten van gerechtelijke politie die nodig zijn voor het beheren van lokale gebeurtenissen en fenomenen die zich voordoen op het grondgebied van de politiezone, evenals het vervullen van sommige gerechtelijke politieopdrachten van federale aard.

Elke politieambtenaar moet over de kennis en vaardigheid beschikken om gerechtelijke taken uit te voeren. Dit maakt dat ieder operationeel personeelslid in eerste instantie deze taken zal uitvoeren.

Doch moet elke politiezone ook over de nodige capaciteit beschikken om, zonder de goede uitvoering van de andere opdrachten in het gevaar te brengen, de gerechtelijke opsporingen en onderzoeken die een meer grondige kennis vereisen in bepaalde domeinen of die een inzet van een zekere duur vergen, te kunnen uitvoeren.

6.2. Norm

De minimale organisatie- en werkingsnorm voor deze functie bedraagt 7% van het personeel van het effectief van het operationeel kader, met een minimale dagelijkse inzet op weekdays van een ploeg van twee personeelsleden.

Als organisatiestructuur dient één van de volgende vormen te worden aangenomen:

- Een opsporingsdienst: twee of meerdere personen, al dan niet georganiseerd binnen een specifieke dienst, die voornamelijk opsporings- en gerechtelijk onderzoek verrichten.

- Een permanente oriëntering van het gerechtelijk werk naar twee of meer personen: twee of meer personen krijgen in principe de gerechtelijke taken toebedeeld, zonder dat dit echter als een echt afzonderlijke dienst te beschouwen is. De personen die de gerechtelijke taken uitvoeren, nemen ook regelmatig deel aan andere types diensten en vervullen nog andere taken.

Rekeninghoudend met de hiervoor vermelde minimumnorm, moet binnen de politiezone de rechnercapaciteit van de lokale politie worden bepaald. Dit zal uiteraard afhangen van de aard en het volume van de uit te voeren gerechtelijke taken.

6.3. Evaluatie

Onze politiezone kent geen specifieke dienst lokale opsporing en lokaal onderzoek. Het principe dat wordt gehanteerd, is dat de onderzoeken worden toegewezen aan het overeenkomstige functionele team, tenzij de hoogdringendheid anders vereist. Dit heeft als gevolg dat elk lid van de polyvalente pool zich op regelmatige basis met gerechtelijk onderzoek bezighoudt.

Indien zich, naar aanleiding van een interventie door de interventieploeg verder onderzoek opdringt, zal dit onderzoek worden uitgevoerd door het betrokken functionele team.

Daarnaast worden er elke werkdag minstens 2 personen aangeduid, die de dringende of onverwachte onderzoeken van die dag voor hun rekening nemen. Alle onderzoeken worden gecoördineerd door de recherchecoördinator.

In 2009 hielden gemiddeld 5.8 personen zich bezig met lokaal gerechtelijk onderzoek. In totaal werden 8 768 uren besteed aan gerechtelijk onderzoek (excl. recherchecoördinator). Op een totaal van 90 668 gepresteerde uren in 2009, komt dit overeen met 9.7%. Dit houdt in dat de vooropgestelde norm van 7% gehaald werd.

7. HANDHAVING VAN DE OPENBARE ORDE

7.1. Algemeen

De functie handhaving van de openbare orde is één van de essentiële taken van een lokale politiedienst. De openbare orde omvat de openbare rust, veiligheid en gezondheid.

De openbare rust beoogt de afwezigheid van wanordelijkheden en onlusten in openbare plaatsen. De openbare veiligheid beoogt de afwezigheid van gevaarlijke toestanden voor personen en goederen, en omvat onder meer de voorkoming van criminaliteit en de bijstand van personen in gevaar. De politie op het wegverkeer maakt hier ook integraal deel van uit. De openbare gezondheid beoogt de afwezigheid van ziekten door de handhaving van de hygiëne en door het vrijwaren van een kwalitatief leefmilieu.

De maatregelen die de handhaving van de openbare orde op lokaal vlak trachten te waarborgen, worden in principe uitgevoerd door het lokale politiekorps dat territoriaal gezien betrokken is, onder gezag en verantwoordelijkheid van de burgemeester. Het gaat niet louter over de ordehandhaving ter gelegenheid van eerder grote evenementen, maar ook over andere punctuele gebeurtenissen waarvan het goed verloop een politieaanwezigheid vereist. Ook het nemen van nodige maatregelen om een veilig wegverkeer mogelijk te maken, wordt in deze functie vervat.

7.2. Norm

De politiezone moet zo worden georganiseerd dat de ordehandhaving en het eventueel herstel van de openbare orde bij voorzienbare gebeurtenissen gegarandeerd wordt. In geval van volstrekt onvoorzienbare gebeurtenissen moet het lokale korps in staat zijn onmiddellijk met het aanwezige personeel en materiaal te reageren. Indien het aanwezige personeel niet voldoende zou zijn om de openbare orde te handhaven, moet men zo snel mogelijk het nodige personeel kunnen terugroepen.

Er moet op permanente basis een officier van bestuurlijke politie oproepbaar zijn om onmiddellijk zijn functie op te nemen.

In geval van ramp, onheil, schadegeval, oproer, kwaadwillige samenscholingen of ernstige en nakende bedreigingen van de openbare orde, kan de Minister van Binnenlandse Zaken de lokale politie opvorderen om de openbare orde te handhaven of te herstellen in een andere politiezone. De lokale politie moet alle vorderingen uitvoeren tot beloop van een gedeelte van haar jaarcapaciteit, dat in principe niet lager mag zijn dan 10% en niet hoger dan 20 %.

7.3. Evaluatie

Deze basisfunctie omvat de ordehandhaving op lokaal vlak en de ordehandhaving in het kader van de gehypothekeerde capaciteit (HyCap). Het betreft in dit laatste geval de steun aan andere politiezones.

De niet beteugelende ordediensten, zijnde: wielervedstrijden, stoeten en kermessen, werden ook in 2009 toegewezen aan de 3 wijkposten, al dan niet met onderlinge steun. Bij andere ordediensten die een grotere capaciteit vergden of die een risicokarakter vertoonden, werd ook personeel ingezet van de polyvalente pool. Buiten de reguliere diensturen was er steeds een OBP contacteerbaar en terugroepbaar (weekpermanentie). In totaal werd er in 2009 een 635-tal uren besteed aan HHOO ter uitvoering van de MFO 2bis.

DE KLANTEN EN LEVERANCIERS

1. SAMENWERKING MET ANDERE PARTNERS

1.1. Interzonale samenwerking

Wat de interzonale politiesamenwerking betreft, werden binnen onze politiezone volgende protocollen en samenwerkingsakkoorden met de naburige politiezones en met de diensten van de federale politie afgesloten:

- PROTO - 179, 218, 219, 220, 221, 222 en 223: toelating tot programmatie en gebruik van lokale gespreksgroepen ASTRID: ter beschikking stellen van lokale gespreksgroepen met wederzijdse toestemming.
- PROTO - 180: regeling betreffende het gebruik van de politiecellen en de diensten 'Gerechtshof': gebruik van opsluitcellen in ruil voor het ter beschikking stellen van personeel voor de dienst 'Gerechtshof'.
- PROTO - 181: wederzijdse bijstand: indien de interventieploeg(en) van de PZ Kempen Noord-Oost of PZ Regio Turnhout belast is (zijn) met een dringende oproep, zal een nieuwe dringende oproep door de interventieploeg van de andere PZ afgehandeld worden.
- PROTO - 208: interventie: binnen een passende termijn dient er een antwoord geboden te worden op elke oproep waarbij een politionele interventie ter plaatse noodzakelijk is.
- PROTO - 207: verkeer: voorstellen uitwerken ter verbetering van de aanpak inzake de verkeersproblematiek, informatie en goede praktijken uitwisselen betreffende verkeer en de korpschefs ondersteunen in hun taak aangaande het verkeersbeleid.
- PROTO - 209: slachtofferbejegening: iedere politiezone moet een gespecialiseerd medewerker afvaardigen in het welzijnsteam.
- PROTO - 210: logistiek: een structurele samenwerking organiseren voor wat betreft de logistieke ondersteuning van de politiezones. Er wordt nagegaan in welke mate er schaalvoordelen gehaald kunnen worden, rekeninghoudend met de lokale behoeften.
- PROTO - 211: HRM: een structurele samenwerking ontwikkelen inzake de planning, uitvoering, controle en evaluatie van de processen op het gebied van HRM.
- PROTO - 212: cellen: indien de cellen volzet zijn, moet een beroep gedaan worden op het cellencomplex van een andere politiezone.
- Arrondissementele overeenkomst met betrekking tot de bestuurlijke informatiestroom en de uitwisseling van gegevens over groeperingen en te volgen personen tussen de lokale politiekorpsen en de gedeconcentreerde eenheden van de federale politie in het arrondissement Turnhout.
- Bijzondere samenwerkingsovereenkomst voor het arrondissement Turnhout inzake de afkondiging en de organisatie van het politiealarm en de speractie.
- Protocol inzake de verlichting en vereenvoudiging van sommige administratieve taken van de lokale politie: protocol afgesloten tussen het parket van het gerechtelijk arrondissement Turnhout en de zeven politiezones binnen het gerechtelijk arrondissement.

- Protocolakkoord inzake de samenwerking, coördinatie en wederzijdse bijstand van het provinciaal Communicatie- en InformatieCentrum Antwerpen (CICANT) en de zonale dispatching van de lokale politie Geel-Laakdal-Meerhout en de PZ Regio Turnhout.
- Protocolakkoord houdende het Politieel Interventie Plan (PIP) voor de provincie Antwerpen.
- Protocolakkoord live scan (vingerafdrukken) met de PZ Regio Turnhout.

Daarnaast nemen diverse medewerkers binnen de politiezone deel aan volgende bovenlokale netwerken:

- Netwerk van beleidsmedewerkers en procesbegeleiders
- Netwerk HRM
- Netwerk videoverhoor
- Netwerk van verkeerscoördinatoren
- BECOR's

Aangezien de PZ Kempen Noord-Oost een grenszone is, nemen wij tevens deel aan HETPBO (Hasselt, Eindhoven, Turnhout - politiebeleidsoverleg).

Sinds 2009 maakt onze PZ ook deel uit van het burenoverleg Taxandria. Aan dit overleg nemen deel: PZ Kempen Noord-Oost, PZ Noorderkempen, PZ Regio Turnhout, CSD Turnhout en de grensteams van de politiedistricten Tilburg en Eindhoven (NL).

1.2. Overeenkomsten inzake criminaliteitspreventie, veiligheid en overlast

Buurtinformatienetwerken:

In de politiezone zijn er vier gewone buurtinformatienetwerken (BIN) actief. Deze zijn allen gesitueerd in de gemeente Retie. Voor elk BIN werd er een protocolakkoord afgesloten tussen de burgemeester, de korpschef en de coördinator van het BIN.

Phone mailing lijst onrustwekkende verdwijningen:

In 2007 werd naar analogie met de politiezone Regio Turnhout gestart met de voorbereidingen van een phone mailing lijst onrustwekkende verdwijningen. Personen die bij de uitoefening van hun job vaak in contact komen met personen of die regelmatig personen over de vloer krijgen, werden door onze politiezone aangeschreven met de vraag of zij aan dit initiatief wensten deel te nemen. Sinds medio 2008 is dit netwerk actief.

Technopreventie:

In de drie wijkposten zijn er personeelsleden aanwezig die opgeleid zijn in de materie van technopreventie. Op verzoek verzorgen zij voordrachten aan verenigingen, buurtcomités, enzovoort.

Na elke woninginbraak brengen deze wijkagenten ook een herbezoek aan het slachtoffer (Hercosi). Hier worden een aantal tips meegegeven die preventief werken. Hetzelfde geldt voor de handelaars en bedrijven binnen de politiezone.

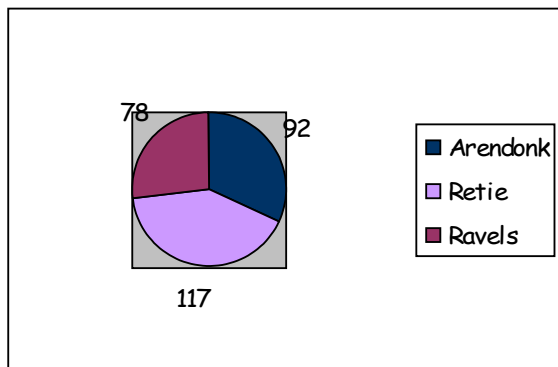
In 2009 werden er binnen de drie gemeenten in totaal 43 herbezoeken aan slachtoffers van woninginbraken uitgevoerd. 12 in Arendonk, 18 in Retie en 13 in Ravels. Inzake technopreventie werden in 2009 een 6-tal voordrachten gegeven.

Vakantietoezicht:

De inwoners van onze politiezone wordt de mogelijkheid geboden om tijdens hun afwezigheid een aanvraag voor vakantietoezicht in te dienen.

In 2009 werden in totaal 122 controles uitgevoerd door de wijkagenten. 39 voor de wijkpost Ravels, 51 voor de wijkpost Retie en 32 voor de wijkpost Arendonk.

Ook de interventieploegen voerden tijdens de uitoefening van hun diensten de nodige vakantietoezichten uit. 66 vakantiezichten werden uitgevoerd in Retie, 39 in Ravels en 60 in Arendonk.



Grafiek 11: Aantal uitgevoerde vakantietoezichten

Wanneer de personeelscapaciteit het toeliet, werd dagelijks de woning gecheckt van de bewoners die een aanvraag voor vakantietoezicht indienden.

Drugspreventieraad:

Op gebied van drugs, nam de politiezone ook in 2009 deel aan de Arendonkse drugspreventieraad. Doelstelling van deze raad is om via informatieverstrekking (voordrachten en toelichtingsavonden) preventief te werken rond een drugsbeleid binnen de gemeente Arendonk. Deelnemers waren onder meer het Rode Kruis, de basisscholen binnen de gemeente Arendonk, de apothekers, de huisartsen, de lokale politie en de gemeente. De grootste verwezenlijkingen van deze raad in 2009 waren de organisatie van het MEGA-project met de afsluitende MEGA-fuif en het ontwikkelen van bierkaartjes met een preventieve boodschap inzake drugs.

Verkeer:

Op het gebied van verkeer werden onderstaande initiatieven verwezenlijkt in samenspraak met de partners:

- Organiseren van fietscontroles aan en in de scholen;
- Deelnemen aan de gemeentelijke verkeerscommissie;
 - Publiceren van toelichtingen inzake de nieuwe verkeerswetgeving en de resultaten van verkeersacties;
 - Inrichten van verkeersklassen voor minderjarige overtreeders;
 - Voorlichtingen inzake de verkeerswetgeving.

2. BETROKKENHEID ONDERWIJS

2.1. Samenwerkingsprotocol onderwijs

Eind 2006 werden de voorbereidingen getroffen voor het tot stand brengen van een samenwerkingsovereenkomst tussen het parket, onze politiezone en het onderwijs binnen onze omschrijving. Deze voorbereidingen kaderden in de PLP 41.

Deze omzendbrief heeft als bedoeling het aanhoudend spijbelgedrag van de schoolgaande jeugd op een constructieve manier aan te pakken en op een globale en geïntegreerde wijze de aanpak en opvolging van agressie en delinquent gedrag in het algemeen in en rond scholen te realiseren. Die geïntegreerde aanpak heeft als doel om het gevoel van willekeur en straffeloosheid te bestrijden, een gevoel dat zowel leeft bij slachtoffers als bij ouders.

Tenslotte beoogt men met deze overeenkomst ook een vertrouwensrelatie tussen de verschillende partijen te creëren, waarbij het mogelijk wordt om informatie inzake mogelijke gevallen van kindermishandeling of problematische opvoedingssituaties vroegtijdig door te geven. Dit samenwerkingsprotocol ging van start op 1 januari 2007, voor een periode van drie jaar. Ieder jaar komen de betrokken partijen samen voor een evaluatievergadering.

De deelnemende scholen binnen onze politiekezone zijn:

- St - Claracollege te Arendonk
- Handelsschool De Wamp te Arendonk

In 2009 waren er 5 tussenkomsten vanwege onze politiekezone in de Arendonkse scholen, waarbij 3 PV's niet eerbiedigen leerplicht werden opgesteld.

2.2. MEGA - project

In het kader van drugspreventie wordt er door de politiekezone meegewerkt aan het project Mijn Eigen Goede Antwoord (MEGA). De bedoeling is om jongeren te stimuleren in het maken van gezonde keuzes en hen te ondersteunen in de ontwikkeling van de daarvoor vereiste vaardigheden. De taak van onze MEGA-agenten bestaat er in om de leerlingen van het 6^{de} studiejaar weerbaarder te maken tegen het aanbod van genotsmiddelen. In totaal werden er in 2009 zo een 357 uren gependend aan het geven van MEGA-sessies.

3. MEDIABELEID

In haar mediabeleid is onze politiekezone gebonden aan de parketrichtlijnen die werden opgesteld met betrekking tot de informatieverstrekking aan de pers.

Het algemeen principe dat gehanteerd wordt binnen de politiekezone is dat de informatieverstrekking naar de pers gebeurt door de persmagistraat van het parket of bij delegatie door de persofficier van de politiekezone, zijnde onze recherchecoördinator.

4. KLACHTEN EN FELICITATIES

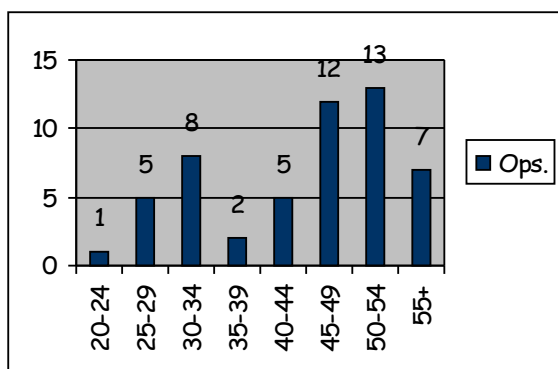
In 2009 noteerde onze politiekezone 5 klachten en 13 felicitaties.

In 2008 werd een tweede tuchtdossier opgestart, waarvan de afhandeling in 2009 plaatsvond met als sanctie een inhouding van wedde.

MEDEWERKERS

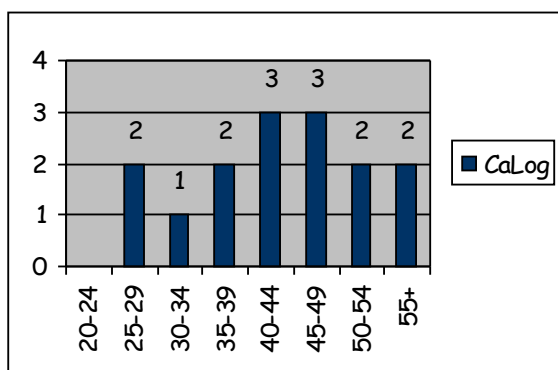
1. PERSONEELSBELEID

1.1. Leeftijdsvork operationeel personeel



Grafiek 12: Leeftijdsvork operationeel personeel op 31-12-2009

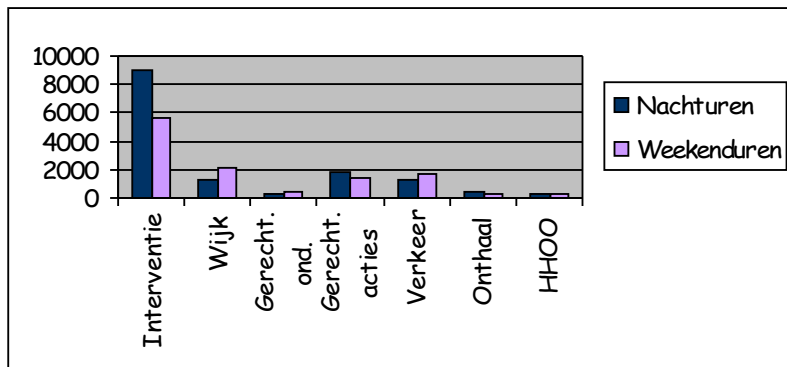
1.2. Leeftijdsvork CaLog-personeel



Grafiek 13: Leeftijdsvork CaLog-personeel op 31-12-2009

1.3. Nacht- en weekenduren

In 2009 werden er in totaal 11 612 weekenduren gepresteerd en 14 322 nachturen (19.00u - 07.00u). In onderstaande grafiek vindt men de verdeling terug over de verschillende diensten heen.



Grafiek 14: Overzicht nacht- en weekenduren op jaarbasis

1.4. Ziekteverzuim en arbeidsongevallen

In 2009 telden we binnen de politiezone 787 ziektedagen. In onderstaande tabellen vindt men telkens de opsplitsing operationeel - CaLog-personeel en officierenkader - middenkader - basiskader terug.

2009	Operationeel	CaLog
Ziektedagen	616	171

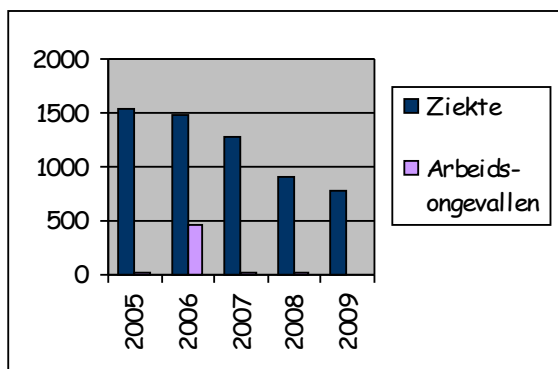
2009	Officierenkader	Middenkader	Basiskader
Ziektedagen	28	393	195

In 2009 telde men 5 dagen werkonbekwaamheid wegens arbeidsongeval.

2009	Operationeel	CaLog
Arbidsongeval	5	0

2009	Officierenkader	Middenkader	Basiskader
Arbidsongeval	0	0	5

Wanneer men het overzicht bekijkt van de voorbije jaren dan ziet men dat qua ziektedagen de toestand verbeterd is, ook qua afwezigheden wegens arbeidsongeval was er in 2009 een daling.



Grafiek 15: Overzicht ziekte-dagen en afwezigheden wegens arbeidsongeval

1.5. Medewerkerstevredenheidsonderzoek

In het najaar 2007 werd er een MTO afgenomen binnen onze politiezone ter voorbereiding van het ZVP 2009-2012.

Op basis van deze bekomen resultaten werden binnen de politiezone een aantal verbeterpunten bepaald, die samen met het BOT worden aangepakt.

De gegevens die uit dit MTO zijn voortgevloeid, werden gebruikt als input bij de beleidsvoorbereiding van het ZVP 2009-2012.

In 2009 vonden 2 vergaderingen BOT plaats. De belangrijkste punten die tijdens deze vergaderingen aan bod kwamen waren:

- Draaiboek schokkende gebeurtenissen:
 - Oorspronkelijk werden 3 zorgcollega's gevraagd deze opvang voor hun rekening te nemen, zijnde: coördinator Tom Van Nooten, zorgcollega's Filip Stouten en Kathleen Vanhoof).
 - Een opleiding werd voorzien in april 2010. Aangezien deze opleiding op maat van de zone ontwikkeld werd, werd gevraagd of er nog andere geïnteresseerden waren. Volgende medewerkers volgden tevens deze opleiding: Nico Meulemans, Nele Stas, Sven Botermans, Debby Campers, Walter Meeus, en Katrien Goffings. De concrete invulling van het takenpakket, in welke omstandigheden en op welke manier dient opgetreden te worden en doorverwezen te worden, ... zal plaatsvinden na het voltooiën van de opleiding. Van zodra deze richtlijnen op schrift staan, zullen deze gecommuniceerd worden aan het personeel.
- Kogelwerende vesten:
 - De aanwezige collectieve kogelwerende vesten dienen overzichtelijk opgehangen te worden in het lokaal waar ook de radio's opgehaald worden voor aanvang dienst.
 - Het voorstel om binnen de begroting van 2010 nieuwe gemeenschappelijke kogelwerende vesten aan te kopen, is vervallen, aangezien er persoonlijke vesten worden aangekocht voor de leden van de polyvalente pool (uitgezonderd de personeelsleden die op korte termijn op pensioen gaan). Voor de wijkposten wordt geput uit de reeds aanwezige gemeenschappelijke kogelwerende vesten. Zo worden er 2 vesten voorzien voor de wijkpost Ravels en 2 voor de wijkpost Retie. 4 blijven er dan nog ter beschikking voor de hoofd- en wijkpost Arendonk.

- Externe communicatie aangaande de geleverde prestaties (pers en website):
Er werd een werkgroep in het leven geroepen die zal werken rond het vernieuwen van de bestaande website. Ook zal naar de toekomst onze website vermeld worden op onze combi's en zal er meer aandacht besteed worden aan het communiceren van onze resultaten van de diverse actieplannen.
- Interventiebeurten:
Het voorstel werd geopperd om een aantal personeelsleden uit de interventiebeurten te laten stappen. Dit voorstel werd door de korpschef goedgekeurd en na een proefperiode van 6 maanden werd het definitief geïmplementeerd.
- Voertuig technische vaststellers:
Op vraag van de technische vaststellers werd hun voertuig meer gebruiksvriendelijk ingericht.
- Daarnaast werden ook de onthaalruimte en de het verhoorlokaal van de planton reeds gedeeltelijk opgefrist.
- Hondenvanger (cfr. PZ Balen-Dessel-Mol):
In het systeem van PZ Balen-Dessel-Mol is er een privépersoon aangesteld om de honden op te halen in de zone Mol en een aanpalende zone in Limburg. De ploegen van Mol moeten nog steeds als eerste ter plaatse rijden wanneer het gaat om loslopende honden op straat. Pas als de ploeg Mol de honden heeft aangetroffen mag de hondenvanger verwittigd worden en moet de ploeg blijven wachten.
- Informatie-uitwisseling:
 - Structureren van de K-schijf en het verwijderen van overtollige informatie. Nuttige documenten zullen door Marc Nys in de toekomst verzameld worden binnen ISLP en Word.
 - Enkele hoofdinspecteurs hebben zich geëngageerd om checklisten te verzamelen en op te stellen die een praktische ondersteuning bieden voor het werk op het terrein.

1.6. Positiebepaling

In november 2009 vond binnen onze politiezone voor de eerste maal een positiebepaling plaats op basis van het EFQM politie België - managementmodel.

De politiezone werd doorgelicht zowel naar haar sterke punten toe, dewelke verankert dienen te worden in de organisatie, als naar haar verbeterpunten toe, waarvoor de nodige inspanningen dienen verricht te worden.

1.7. Interne communicatie

In onderstaande volgt een overzicht van de initiatieven die in het verleden reeds genomen werden, doch die tot op de dag van vandaag nog steeds bestendig worden:

Ochtendbriefings:

- Elke weekdag start met een ochtendbriefing waarbij in de eerste plaats het dagverslag wordt voorgelezen, gevolgd door de aandachtsvestigingen. Deze presentaties worden vergezeld van de nodige visualisaties.

Korpsvergaderingen:

- In principe wordt tweemaandelijks binnen de politiezone een korpsvergadering georganiseerd, waar diverse thema's aan bod komen. Elk team krijgt de mogelijkheid om bepaalde punten naar voor te brengen. Ook elk individueel personeelslid krijgt de mogelijkheid om zelf een onderwerp aan te kaarten. Hij of zij dient dit wel op voorhand mee te delen, zodat de vergadering zo goed mogelijk kan worden voorbereid.

Nota's:

- De nota's die intern de politiezone opgesteld worden of externe nota's die van belang zijn voor de werking van de politiezone, worden verzameld in fardes, die door iedereen kunnen geraadpleegd worden in de vergaderzaal. De belangrijkste interne nota's dienen op de interne website geplaatst te worden, waar ze door alle personeelsleden geraadpleegd kunnen worden. Van belangrijke nota's wordt tevens een samenvatting opgesteld en verspreid aan het personeel.

Nieuwsbrief korpschef:

- In principe wordt om de twee weken door de korpschef een nieuwsbrief verspreid. Hierin vindt men allerlei informatie terug. Zowel wat de algemene werking van de politiezone betreft als allerlei weetjes aangaande het personeel.

Vergaderingen managementteam:

- Normaliter vindt op vrijdag een overleg plaats tussen de korpschef, de officieren en de adviseur personeel en logistiek. Er wordt getracht te komen tot de wederzijdse afstemming van het korpsbeleid. Er komen voornamelijk beleids- en personeelsgebonden materies aan bod. De verslagen van deze vergaderingen liggen ter inzage in de vergaderzaal.

Vergaderingen middenkader:

- Iedere tweede woensdag van de maand vindt een vergadering plaats met alle leden van het middenkader binnen de politiezone en de korpschef. Vaste agendapunten zijn steeds de tussentijdse evaluaties van de actieplannen en de concrete werking van de verschillende teams. Indien er wijzigingen zijn binnen de bestaande regelgeving en procedures worden deze eveneens besproken.

Vergaderingen basiskader:

- Deze vergaderingen worden niet systematisch georganiseerd. Indien er agendapunten zijn of bepaalde zaken dienen besproken te worden, kan er een overleg georganiseerd worden tussen de korpschef en een delegatie van het basiskader.

Vergaderingen CaLog-personeel:

- Deze vergaderingen worden evenmin systematisch georganiseerd. De aangegeven knelpunten worden geïnventariseerd door de adviseur personeel en logistiek en voorgelegd op de vergadering van het managementteam.

Beleidsondersteunend team (BOT):

- Binnen de vergaderingen BOT zijn de verschillende lagen van het korps vertegenwoordigd. Er wordt getracht gezamenlijk oplossingen te zoeken voor bepaalde structurele problemen. Voornamelijk problemen die naar voor kwamen bij het MTO en de positiebepaling worden verder uitgediept, met het oog op degelijke oplossingen.

Onthaal:

- Om het ontvangen van personen die een afspraak hebben vlotter te laten verlopen, werd beslist om een afsprakenboek te voorzien aan het onthaal, waarin ieder personeelslid zijn of haar afspraken noteert. Zo worden deze bezoekers door de leden van het onthaal sneller en professioneler geholpen en naar de juiste persoon doorverwezen.

Functiebeschrijvingen:

- In 2008 werden de functiebeschrijvingen gefinaliseerd en tevens goedgekeurd door het basisoverlegcomité (BOC). Dit initiatief draagt bij tot een duidelijke taakomschrijving binnen de diverse diensten, wat de informatie-uitwisseling en de communicatie ten goede dient te komen.

Screensaver:

- Er werd in 2008 een systeem geïmplementeerd dat toelaat informatie te verspreiden via de screensavers van de computers. Zodoende kan het personeel dat op de ochtendbriefing niet aanwezig was toch op de hoogte gesteld worden. Bedoeling is om dit systeem te onderhouden door het op regelmatige wijze te voeden.

Tot slot dienen ook de interne website, de mail en de dagelijkse contacten met het personeel als middel tot interne communicatie.

2. VERTROUWENSPERSOON

Binnen onze politiezone waren tot in het najaar twee operationele personeelsleden aangesteld als vertrouwenspersoon. Er vond een nieuwe verkiezing plaats met als resultaat dat er 1 nieuwe vertrouwenspersoon werd aangesteld, zijnde een CaLog niveau A. Zij volgde een opleiding bij IDEWE.

In 2009 was er 1 tussenkomst van de vertrouwenspersoon.

3. INTERN TOEZICHT

Onze politiezone heeft in haar organogram geen specifieke Dienst intern toezicht opgenomen. Onze politiezone valt namelijk binnen de categorie van minstens 30 en maximum 200 personeelsleden, waardoor zij niet verplicht is een Dienst intern toezicht op te richten. Het is

voldoende dat één of meer officieren met deze taak belast zijn. Zo wordt dit ook concreet toegepast binnen de politiezone.

In 2009 ontvingen wij 5 klachten van ontevreden burgers. Elk van deze klachten werd onderzocht en de nodige gegevens werden overgemaakt aan het Comité P via elektronische weg. In de mate van het mogelijke werd de klager ook op de hoogte gebracht van de beslissing die werd genomen.

4. COMITE PREVENTIE EN WELZIJN OP HET WERK

Als prioriteiten voor het werkingsjaar 2009 werden weerhouden:

- Informeren en sensibiliseren van het poetspersoneel omtrent het gebruik en de stockage van de (poets)producten met gevaarlijke eigenschappen:
 - Opgemaakte productinventaris/beschikbare MSDS-fiches
 - Extra aandachtspunten bij de gebruikte producten (volgens advies arbeidsgeneesheer)

- ⇒ Van de gebruikte poetsproducten te Arendonk is er een individuele inventaris opgemaakt en zijn de veiligheidsfiches aanwezig en ter beschikking gesteld van het gebruikmakend personeel. Deze fiches zijn door de preventieadviseur overgemaakt aan de arbeidsgeneesheer om te viseren in functie van gezondheidsaspecten. De bevindingen van de arbeidsgeneesheer omtrent het gebruik van deze producten zijn nog niet verkregen. Eventuele specifieke aandachtspunten zullen bijkomend worden toegelicht aan het personeel, zodra het advies van de arbeidsgeneesheer en de preventieadviseur omtrent de producten is verkregen.

- Optimalisatie organisatorische afspraken en het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen en uitrustingen ten aanzien van mogelijke aanwezige omgevingsrisico's of producten/materialen/activiteiten met specifieke risico's:
 - Inventariseren van de PBM's (overall, handschoenen, maskers, ..., kogel-/steekwerende vesten) en uitrustingen (verlichting, kegels, lint, spijkereggen, ...) welke aanwezig en/of vereist zijn.
 - Afspraken vastleggen inzake:
 - Aankoop en beheer (aanvullen, vervangen, ...)
 - Ter beschikkingstelling ervan (in voertuig, garage, bureel, ...)
 - Gebruik (waarvoor voorzien, hoe gebruiken, ...)
 - Onderhoud
 - Stockage
 - Informeren en sensibiliseren personeel.

- ⇒ In 2009 werden door de Dienst Personeel & Logistiek inventarissen opgemaakt per personeelslid/dienst/team/voertuig. Deze inventarissen werden aan de preventieadviseur voorgelegd voor nazicht en verwerking.

- Optimaliseren van de aandacht voor het risico tijdens het vervoeren van derden:
 - Personeelsleden informeren en sensibiliseren tijdens interne opleidingen geweldsbeheersing 'politiezone interventietechnieken'.

- ⇒ Er werden in 2009 nog geen praktische opleidingen 'politiezone interventietechnieken' georganiseerd binnen de politiezone.
- Opmaak van een opleidingsplan per functie/dienst binnen het korps:
 - In kaart brengen van de vereiste, gewenste en aanwezige kennis om de uit te voeren taken op een goede wijze te kunnen uitvoeren (volgens vigerende voorschriften, adequaat, veilig, ...).
 - Onderzoeken welke (bijkomende) opleidingen vereist/wenselijk zijn om deze kennis te vergaren en/of up-to-date te houden.
 - Evalueren van de diverse (interne of externe) opleidingsmogelijkheden: wie, waar, wanneer, kostprijs, tijdsbesteding,
 - De weerhouden opleidingen opnemen in het opleidingsplan.
- ⇒ Binnen de politiezone wordt continu opgevolgd welke opleidingsmogelijkheden er extern mogelijk zijn. Opleidingen waar interesse voor is en/of dewelke zinvol kunnen zijn voor bepaalde personen of diensten, worden onderworpen aan diepgaander onderzoek betreffende inhoud, tijdsbesteding, kostprijs, Om behoeften en interesses van personeelsleden en diensten te kennen is er een werkwijze geïmplementeerd met aanvraag, beoordeling en feedback.
- Optimaliseren van het aankoopbeleid door het verhogen van de betrokkenheid van de diensten/personen bij de voorbereiding/opmaak van aankoopdossiers (waar vereist/wenselijk).
- ⇒ Om de betrokkenheid van de personeelsleden en/of diensten in het aankoopbeleid te vergroten is er een werkwijze geïmplementeerd met aanvraag met motivering tot aankoop, beoordeling van de aanvraag door de functionele meerdere en het management en tot slot de feedback aan het personeel en/of diensten.
- Waarborgen van een goede kennis omtrent het gebruik van de beschikbare communicatieapparatuur, ISLP-toepassingen, databanken, ... door:
 - Het regelmatig toelichten van dergelijke onderwerpen in een vast agendapunt op de periodieke korpsvergaderingen;
 - De noden dienen regelmatig te onderzoeken door personeelsleden te bevragen omtrent eventuele knelpunten.
- ⇒ Naar aanleiding van de opmaak van het jaaractieplan 2010 werd het actiepunt geëvalueerd aan de hand van een interne bevraging bij het personeel. De algemene beoordeling was dat tijdens de korpsvergaderingen voldoende aandacht besteed wordt aan het waarborgen van een goede kennis omtrent diverse toepassingen.
- Optimalisatie van de brandveiligheid in de wijkposten:
 - Het in kaart brengen van de tekortkomingen omtrent de voorzieningen inzake brandveiligheid en de beheerders van deze gebouwen bevragen inzake hun aanpak aangaande deze tekortkomingen;
 - De brandveiligheid in de wijkposten aanpakken conform het actiepunt inzake brandveiligheid binnen de locatie te Arendonk, rekeninghoudend met de opgemaakte planning van de gebouwbeheerders.

- Brandvoorzieningen in orde maken indien nodig;
- Aangepaste instructies opmaken;
- Personeelsleden informeren;
- Instellen van periodieke evacuatieoefeningen.

⇒ In de politiepost Ravels werden de tekortkomingen inzake brandveiligheid in kaart gebracht met de bevoegde brandweer en opgenomen in de knelpuntenlijst van de diverse locaties. De technische tekortkomingen worden in orde gebracht door de technische dienst van de gemeente Ravels. Enkel het systeem voor waarschuwing en alarmering dient nog aangepast te worden.

In de politiepost Retie zal op een gelijkaardige wijze de brandveiligheid worden geïmplementeerd in 2010 en planmatig worden geoptimaliseerd in overleg met de gemeentelijke diensten.

- Onderzoek inzake psychosociale belasting (inclusief agressie) + planmatige implementatie van beheersmaatregelen waar vereist:

- Opmaak van een draaiboek schokkende gebeurtenissen en de organisatie van de werking met zorgcollega's.

⇒ De nodige stappen inzake de implementatie van een collegiaal opvangteam na een schokkende gebeurtenis werden in 2009 ondernomen. In de periode april 2010 vond de opleiding plaats. Daarna zal het team van start gaan met haar werkzaamheden.

- Bij klachten inzake gezondheid en hinder dienen er stelselmatige onderzoeken uitgevoerd te worden om na te gaan of de klachten verband houden met de werkpost/kantoorergonomie (luchtgesteldheid, verlichting, klimaat, ...) van betrokkene.

- Deze klachten dienen opgenomen te worden in de knelpuntenlijst van de locatie;
- Er dient gericht onderzoek gevoerd te worden;
- Waar nodig moeten er planmatige preventiemaatregelen geïmplementeerd worden.

⇒ Naar aanleiding van het opstellen van het jaaractieplan 2010 werd dit actiepunt geëvalueerd aan de hand van een interne bevraging van het personeel. De overgemaakte knelpunten worden opgenomen in de knelpuntenlijst van de verschillende locaties. Deze zullen stelselmatig aangepakt worden.

- Vereiste opleiding voorzien voor de nieuwe vertrouwenspersoon, in functie van de wetgeving OGGW-psychosociale belasting.

⇒ Deze opleiding werd met succes voltooid.

MAATSCHAPPIJ

1. BUURTVERGADERINGEN

Binnen het kader van gemeenschapsgerichte politiezorg en met het oog op het ZVP 2009-2012 organiseerde onze politiezone op 20, 28 februari en 5 maart 2008 drie buurtvergaderingen binnen de drie gemeenten van onze politiezone, zijnde: Arendonk, Retie en Ravels. Het eerste resultaat van deze buurtvergaderingen was een overzicht van de problemen waar de politie samen met de bevolking aan dient te werken.

Er werden 4 werkgroepen opgericht met als doel te praten over het inhoudelijk aspect van de problemen en gezamenlijk naar mogelijke oplossingen te zoeken.

Eind 2009 kwamen deze 4 werkgroepen samen, zijnde de werkgroep overlast, overdreven snelheid, sluikestorten en zwaar vervoer. De werkgroep drugs werd geschrapt wegens te weinig interesse vanuit de bevolking.

Tijdens deze bijeenkomsten werd gestart met een overzicht van de tijdens de buurtvergaderingen aangehaalde knelpunten. Daarna werd een stand van zaken gegeven aangaande de inspanningen die de politie momenteel reeds levert binnen deze domeinen. Dan werd het woord gegeven aan de burgers om hun verzuchtingen meer gedetailleerd weer te geven.

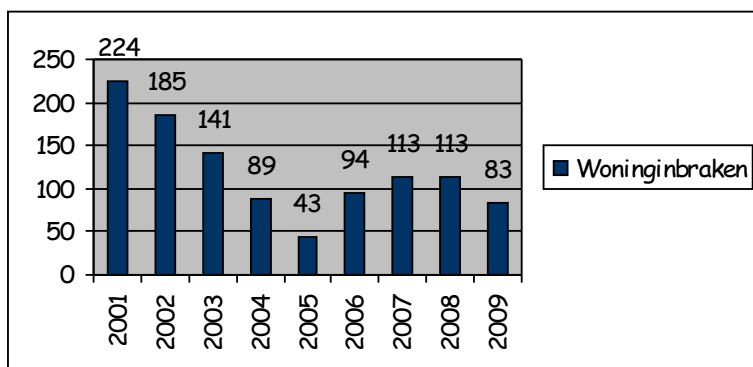
De algemene conclusie van deze avond was dat de burger tevreden is over de inspanningen die de politie momenteel reeds verricht binnen deze probleemgebieden. Een aantal individuele verzuchtingen werden nog aangekaart en persoonlijk besproken met de respectievelijke burgers.

BESTUUR & FINANCIERS – EINDRESULTATEN

1. DIEFSTALLEN

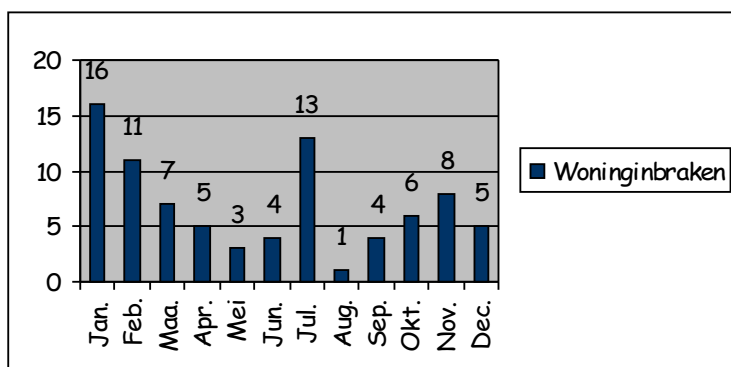
1.1. Woninginbraken

Waar er de voorgaande jaren steeds een dalende trend was waar te nemen, is er sinds 2006 een opmerkelijke stijging van het aantal woninginbraken binnen onze politiezone. In 2008 vond een stagnering plaats van het aantal gepleegde woninginbraken. Het cijfer bleef net zoals in 2007 hangen op 113 woninginbraken. In 2009 tot slot vond er een trendbreuk plaats. Voor het eerst sinds 2006 was er opnieuw een daling van het aantal woninginbraken. 83 om precies te zijn.



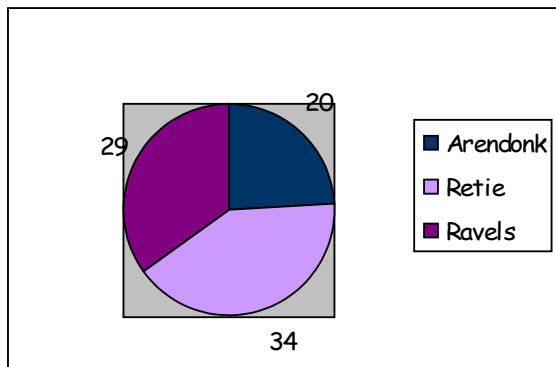
Grafiek 16: Overzicht aantal woninginbraken op jaarbasis

Wanneer men het aantal woninginbraken per maand bekijkt, kan men een piek vaststellen in de maanden januari en juli, met respectievelijk 16 en 13 woninginbraken.



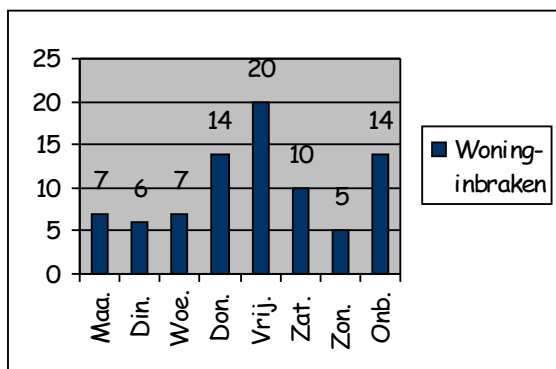
Grafiek 17: Aantal woninginbraken per maand

Uit onderstaande taartdiagram kan men afleiden dat voor 2009 het merendeel van de woninginbraken plaatsvonden in Retie (n = 34) en in Ravels (n = 29). Arendonk bleef gedeeltelijk gespaard met 20 woninginbraken.



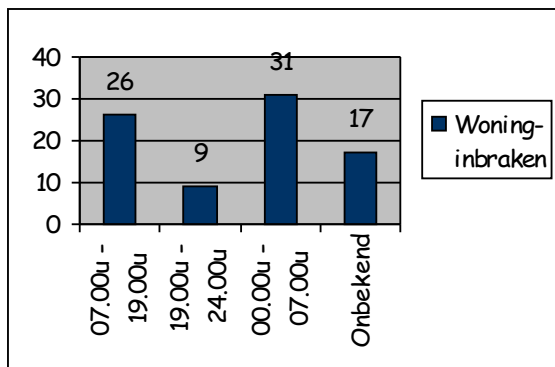
Grafiek 18: Aantal woninginbraken per gemeente

Onderstaande grafiek toont aan dat de piek inzake woninginbraken zich situeert op donderdag en vrijdag. Vooral zondag bleek in 2009 een rustige dag te zijn.



Grafiek 19: Aantal woninginbraken per weekdag per gemeente

Wanneer men het aantal woninginbraken per tijdstip bekijkt, stelt men vast dat de meeste woninginbraken in 2009 plaatsvonden tussen 00.00u en 07.00u.



Grafiek 20: Aantal woninginbraken per tijdstip

Een fenomeen als woninginbraken is moeilijk te beheersen omdat de feiten voornamelijk gepleegd worden door rondtrekkende dadergroeperingen.

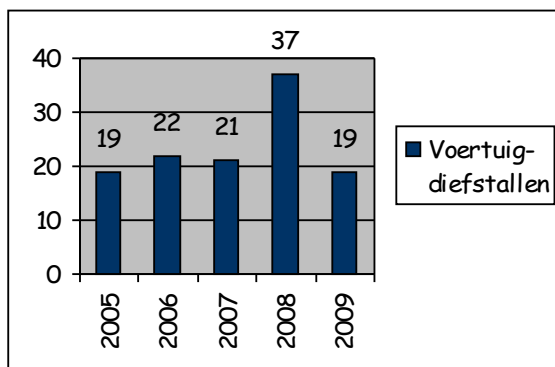
De nachtelijke acties hebben zeker een impact, maar om hierbij effectief daders van woninginbraken te kunnen vatten, is men afhankelijk van toevalligheden.

Wanneer een diefstal met braak wordt gepleegd, wordt in principe steeds een technische vaststeller ter plaatse gestuurd om de nodige vaststellingen te verrichten.

Er wordt aan de slachtoffers van een woninginbraak ook een herbezoek gebracht door de verantwoordelijke wijkagent.

1.2. Voertuigdiefstallen

In 2009 werden er binnen de politiezone Kempen Noord-Oost 19 voertuigen gestolen, dit is een sterke daling ten opzichte van 2008 toen er nog 37 voertuigen werden gestolen.



Grafiek 21: Aantal voertuigdiefstallen

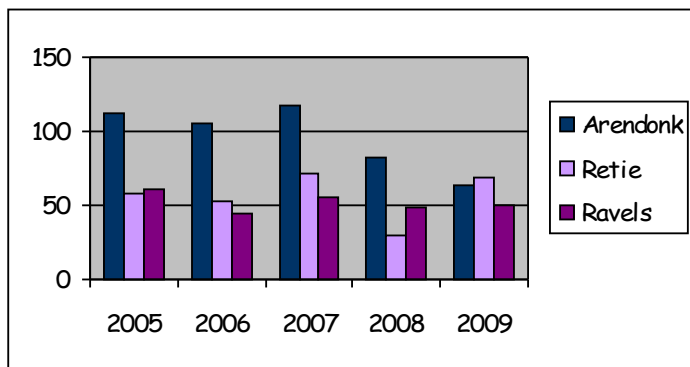
1.3. Diefstallen uit voertuig

Wat de diefstallen uit voertuigen betreft, was er in 2009 een daling waar te nemen. Zo waren er 72 feiten, terwijl dit in 2008 nog 96 feiten waren.

Jaar	Diefstallen uit voertuig
2006	93
2007	61
2008	96
2009	72

1.4. Fietsdiefstallen

Uit onderstaande cijfers stelt men vast dat binnen de gemeente Arendonk 64 fietsdiefstallen plaatsvonden, 69 in Retie en 50 in Ravels. Er vonden in 2009 ook 4 aangiftes plaats van fietsen die gestolen werden buiten onze politiezone.



Grafiek 22: Overzicht aantal fietsdiefstallen per gemeente

2. VREEMDELINGEN

2.1. Aanvankelijke dossiers

2009	
Mensenhandel	Illegale tewerkstelling
0	7

De dossiers inzake illegale tewerkstelling hadden louter betrekking op de bouwsector. Uit bovenstaande cijfers blijkt dat het aantal aanvankelijke dossiers inzake mensenhandel beperkt bleef tot 0. Het aantal dossiers inzake illegale tewerkstelling lag een stuk hoger, zijnde 7.

2.2. PV's illegaal verblijf grondgebied

2009	Gemeente	Aantal
PV's illegaal verblijf grondgebied	Arendonk	31
	Retie	10
	Ravels	15

In 2009 werden er in totaal 56 PV's opgesteld inzake illegaal verblijf in ons land. Het grootste gedeelte van deze personen verbleef in de gemeente Arendonk, zijnde 31.

2.3. Repatriëringen

2009	Gemeente	Aantal
Repatriëringen	Arendonk	1
	Retie	3
	Ravels	6

Het team mensenhandel en illegale immigratie was in 2009 tevens verantwoordelijk voor 10 repatriëringen.

3. MILIEU

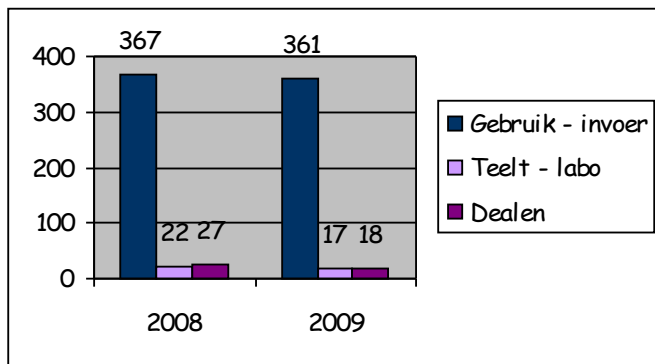
3.1. Aantal opgestelde PV's opgesplitst naar categorie

Omschrijving	APV	NVP	Totaal
Stedenbouw	2	3	5
Ruimt. Ordening	16	24	40
Milieuvergunning	2	3	5
Vlarebo	1	0	1
Sluikstorten	15	3	18
Sluikstoken part.	1	3	4
Vlarem 2 - sanering	0	1	1
Vlarem 2	0	2	2
Sluiklozen	1	0	1
Geluidsoverlast	1	0	1
Oppervlaktewater	2	1	3
Vlarem 1 - lozingsvergunning	0	1	1
Dierenbescherming	2	0	2
Afvalstoffendecreet	2	1	3
Mesttransport	5	0	5
Mestdecreet	2	0	2
Volksgesondheid	1	0	1
Jachtdecreet	0	2	2
Veldwetboek	1	0	1

In 2009 werden er inzake milieu in totaal 98 PV's opgesteld, waarvan 54 aanvankelijke PV's en 44 navolgende PV's. De meeste PV's werden opgesteld inzake ruimtelijke ordening en sluikstorten.

4. DRUGS

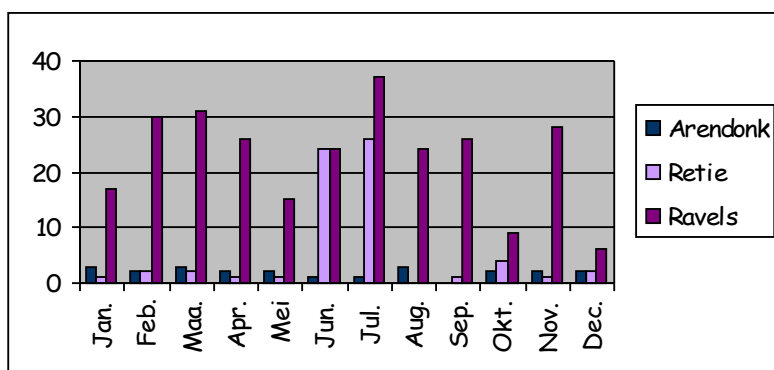
4.1. Vergelijking drugsdossiers 2008 - 2009



Grafiek 23: Vergelijking drugsdossiers 2008 - 2009

Wanneer men een vergelijking maakt tussen 2008 en 2009 kan men vaststellen dat er een lichte daling is van het bezit/gebruik/invoer van verdovende middelen, maar ook van het aantal dossiers inzake teelt/labo en inzake het dealen.

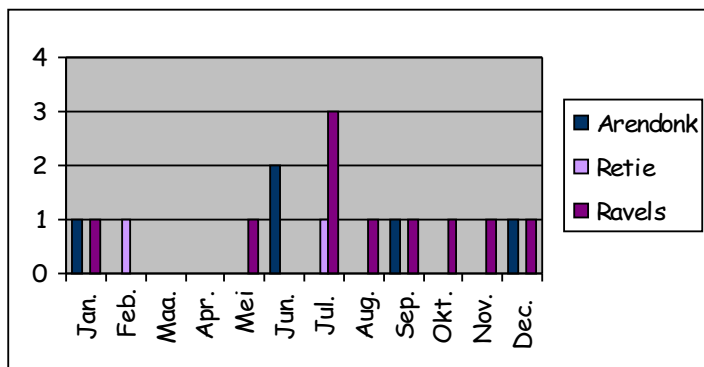
4.2. Bezit/invoer/gebruik - 2009



Grafiek 24: Bezit - gebruik - invoer

Wanneer men bovenstaande grafiek bekijkt, kan men duidelijk vaststellen dat de overgrote meerderheid van de inbreuken inzake bezit, gebruik en invoer van verdovende middelen, zijnde 273 van de 361 feiten, plaatsvonden in de gemeente Ravels.

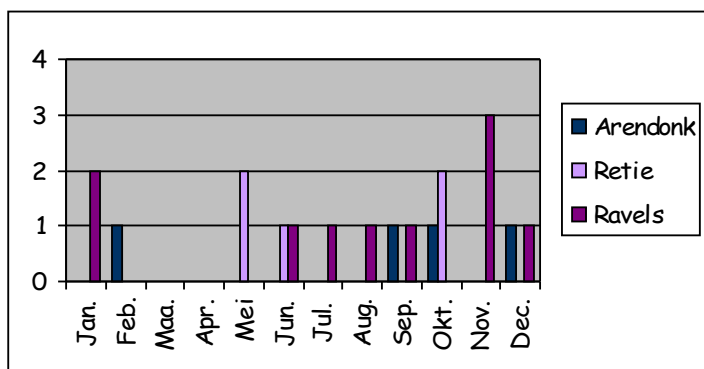
4.3. Teelt - 2009



Grafiek 25: Teelt

Voor gans 2009 werden inzake drugteelt 10 dossiers geteld in Ravels, 5 in Arendonk en 2 in Retie.

4.4. Dealen - 2009



Grafiek 26: Dealen

Wat het dealen betreft, bedroeg het aantal dossiers voor Ravels 9, voor Arendonk 3 en voor Retie 6. Zowel wat het bezitten/gebruiken/invoeren, telen als het dealen betreft, vonden de meeste feiten plaats in Ravels. De verklaring hiervoor moet niet ver gezocht worden wanneer men weet dat Ravels een grensgemeente vormt met Nederland.

4.5. Diversen

In 2009 werden 9 cannabisplantages aangetroffen waarbij in totaal 1 095 cannabisplanten werden vernietigd. Ook het Attention Network leverde resultaat op. Zo werden 3 dumpingen van drugafval gevonden.

Opvallend voor 2009 was:

- Weinig informatie over de aanwezigheid van cannabisplantages binnen de omschrijving. Dit heeft wellicht te maken met de opkomst van de kweek in kleinere omvang en met moderne installaties (growboxen, ...);

- Beperkte informatie met betrekking tot de verkoop en handel van drugs binnen onze politiezone;
- Cocaine blijft populair, hoewel het moeilijk op te sporen blijft;
- Regelmatig komt het voor dat iemand volledig buiten westen is geraakt op een feestje of op een fuif door het gebruik van GHB;
- Er vond in 2009 een eerste sterfgeval plaats van een inwoner van Retie door het gebruik GHB (feiten in Nederland);
- Een eerste inbeslagname van zogenaamde vloeibare XTC, het betreft een vloeibare, blauwe substantie, waarvan het basisbestanddeel voor de helft bestaat uit MDMA-base.

5. SLACHTOFFERBEJEGENING

In 2009 werden naar intrafamiliaal geweld toe 77 feiten geteld. Een daling wanneer men de vergelijking maakt met 2008, toen nog 113 feiten gepleegd werden.

Feit	2009
Intrafamiliaal geweld binnen het koppel	56
Intrafamiliaal geweld tegen andere leden	10
Intrafamiliaal geweld tegen descendents	11
TOTAAL	77

6. ZEDEN



In 2009 vonden er in totaal 25 zedenfeiten plaats. Dit is een daling met 4 feiten in vergelijking met 2008. De meest voorkomende feiten in 2009 waren aanranding van de eerbaarheid en exhibitionisme.

Feit	2007	2008	2009
Aanranding van de eerbaarheid	5	13	10
Bezit van pornografisch materiaal waar minderjarigen op worden voorgesteld	0	0	0
Openbare zedenschennis	2	0	0
Uitbuiting van ontucht of prostitutie in het kader van mensenhandel	0	0	0
Verkrachting	3	11	7
Exhibitionisme	2	5	8
Pornografie met het oog op handel en verspreiding, waarbij minderjarigen -16 jaar op worden voorgesteld	0	0	0
Aanzetting tot ontucht van een minderjarige tussen 10 en 16 jaar	0	0	0
TOTAAL	12	29	25

7. VERKEER

7.1. Aard en aantal overtredingen inzake verkeer

Onderstaande tabel toont aan dat de meeste PV's inzake verkeer in 2009 betrekking hadden op inbreuken inzake snelheid, gordeldracht, foutief parkeren en tot slot het gebruik van de GSM aan het stuur. Interessant is ook dat binnen onze politiezone 313 PV's werden opgesteld inzake drugs in het verkeer - soortgelijke toestand.

Overtreding	2007	2008	2009
Snelheid	5 680	14 443	8 423
Alcohol (P)	45	98	110
Alcohol (A)	10	32	25
Parkeren	406	730	741
Rood - oranje licht	34	27	110
Gordel	264	976	709
Verzekering	80	95	74
Inschrijving	78	67	68
Technische controle	53	65	75
Rijbewijs	71	94	106
GSM aan het stuur	244	480	361
Inhalen + doorlopende witte lijn	23	80	28
Gebruik lichten	27	128	45
Valhelm	26	26	25
Bevelen bevoegd persoon	19	6	20
Drugs in verkeer / soortgelijke toestand	112	210	316
Gebruik richtingsaanwijzers	36	39	7
Plaats op rijbaan 	50	23	23
Negeren verkeersbord 	33	22	7
Leeftijd bestuurder	7	4	4
Inbreuken nummerplaten	12	35	34
Artikel 5	1	1	5
Banden	8	15	12

TOTAAL	7 319	17 696	11 328
---------------	--------------	---------------	---------------

7.2. Aard en aantal onmiddellijke inningen

Onmiddellijke inning	2007	2008	2009
Gordel	60	299	306
Snelheid	2	31	12
Parkeren	29	33	53
Zwaar vervoer	2	11	11
Alcohol (A)	0	1	3
Rood licht	6	4	12
GSM aan het stuur	4	12	12
Valhelm	1	1	15
Gebruik lichten	2	4	2
Naleven verkeersregels	84	219	34
Banden	3	2	0
Anderen	16	29	59
TOTAAL	209	646	519

Specifiek voor 2009:

- OI voor bord C21 (tonnagebeperving Arendonk) : 22
- OI voor bord C3 (verboden toegang voor iedere bestuurder in beide richtingen, uitgezonderd plaatselijk verkeer) : 11
- OI voor bord C1 (verboden verkeer in centrum Arendonk) : 1
- OI weigeren bevel bevoegd persoon : 14

7.3. PV's van waarschuwing

In 2009 werden er 97 PVW's uitgeschreven binnen onze politiezone. Dit is een daling van 65% ten opzichte van 2008.

PV van waarschuwing	2008	2009
	280	97

De meest voorkomende redenen voor het uitschrijven van een PVW waren:

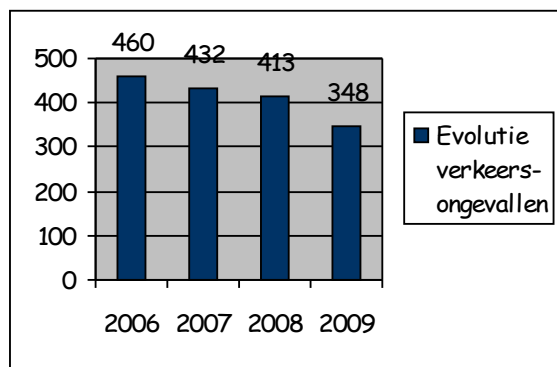
- Slecht leesbare nummerplaat;
- Defecte lichten;
- Keuringsbewijs verlopen.

7.4. Evolutie verkeersongevallen op jaarbasis

Gemeente	2007	2008	2009
Arendonk	152	154	108
Retie	146	153	112
Ravels	134	106	128
TOTAAL	432	413	348

Ten opzichte van 2008 is er een daling van 65 ongevallen. Wanneer men de situatie per gemeente bekijkt, stelt men vast dat er enkel in de gemeenten Arendonk en Retie minder

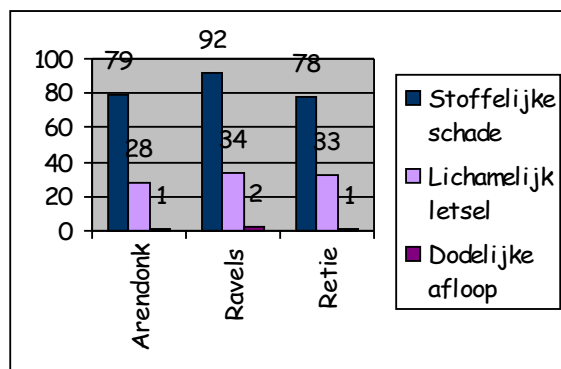
verkeersongevallen plaatsvonden in vergelijking met 2008 en in Ravels een stijging met 22 ongevallen.



Grafiek 27: Evolutie van het aantal verkeersongevallen

7.5. Verkeersongevallen per categorie 2008 - 2009

	Stoffelijke schade		Lichamelijk letsel		Dodelijke afloop	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Arendonk	114	79	39	28	1	1
Ravels	113	92	41	34	0	2
Retie	71	78	34	33	1	1
TOTAAL	298	249	114	95	2	4



Grafiek 28: Overzicht van het aantal ongevallen per gemeente in 2009

Het aantal ongevallen met stoffelijke schade is in vergelijking met 2008 gedaald. Het aantal ongevallen met gekwetsten daalde met 18 en het aantal ongevallen met dodelijke afloop ten slotte verdubbelde tot vier.

Wanneer men de verkeersongevallen per categorie bekijkt, kan men vaststellen dat in 2009 ongeveer 71,6% van de ongevallen enkel stoffelijke schade tot gevolg hadden. 27,3% gaf aanleiding tot lichamelijk letsel en 4 ongevallen kenden in 2009 een dodelijke afloop.

Ravels was koploper voor de drie categorieën van ongevallen.

WODCA-ongevallen (periode tussen 22.00u en 08.00u van vrijdag op zaterdag, van zaterdag op zondag en van zondag op maandag)

	22.00u 24.00u	00.00u 03.00u	03.00u 06.00u	06.00u 08.00u	Totaal
Kempen N-O	1	3	3	1	8

	Licht gewonden	Zwaar gewonden	Dodelijke afloop
Kempen N-O	8	3	0

7.6. Evolutie van het aantal snelheidsovertredingen (mobiel)

In 2009 werden in totaal 6 317 snelheidsovertredingen vastgesteld. In 2009 was er een sterke daling van het aantal overtredingen. Wanneer men het procentueel bekijkt, is er een daling van 1.4%. Procentueel gezien vonden de minste overtredingen plaats in Ravels. Retie was koploper met 7.6%.

Gemeente	2007		2008		2009	
Arendonk	1 240	9.8%	3 125	9.1%	1 810	7%
Ravels	1 219	6.8%	2 630	7%	2 109	6.5%
Retie	1 888	9.3%	4 042	8.4%	2 398	7.6%
ZONAAL	4 347	8.5%	9 797	8.4%	6 317	7%

7.7. Overzicht van het aantal snelheidsovertredingen per maand (mobiel)

Maand	Gecontroleerde vtg	Aantal overtredingen	%
Januari	10 056	501	5%
Februari	10 939	492	4.5%
Maart	7 910	346	4.4%
April	6 639	406	6%
Mei	9 104	370	4%
Juni	7 914	417	5.3%
Juli	6 934	733	10.5%
Augustus	0	0	0%
September	5 470	608	11.1%
Oktober	9 523	862	9%
November	10 162	1 160	11.4%
December	5 069	422	8.3%
TOTAAL	89 720	6 317	7%

Wanneer men het aantal snelheidsovertredingen van 2009 per maand bekijkt, stelt men vast dat verhoudingsgewijs de meeste overtredingen plaatsvonden tijdens de maanden juli, september en november.

7.8. Overzicht resultaten flitspalen 2009

Gemeente	Gecontroleerde	Aantal	%
----------	----------------	--------	---

	voertuigen	overtredingen	
Arendonk	159 388	1 781	1.1%
Retie	80 634	793	1%
Ravels	44 894	345	0.8%
TOTAAL	284 916	2 919	1%

7.9. WODCA

In 2009 vonden 14 acties WODCA plaats. Er werden in totaal 554 uren gepresteerd. Van de afgenomen ademtesten waren er 634 negatief waren, 16 fase alarm en 52 fase positief.

Gecontrol. Vtg.	ATT negatief	ATT alarm	ATT positief
2 488	634	16	52

7.10. Drugs in het verkeer

Afgelopen jaar vonden werden 1 428 uren besteed aan acties drugs in het verkeer en werden er 316 PV's opgesteld.

Maand	PV's
Januari	19
Februari	35
Maart	26
April	33
Mei	54
Juni	43
Juli	41
Augustus	4
September	16
Oktober	15
November	20
December	10
TOTAAL	316

8. WEEKENDOVERLAST

Feit	2009
Nachtlawaai -geluidshinder	2
Vandalisme	58
Vechtpartijen	23

Inzake weekendoverlast werd het onderscheid gemaakt inzake nachtlawaai - geluidshinder, vandalisme en vechtpartijen.

Aangezien 2009 als nulmeting diende, zijn er nog geen vergelijkingen mogelijk met voorgaande jaren.